

2018

Hovedbestyrelsens årsberetning

108. årgang · 20. april 2018/16



Foreløbig dagsorden for repræsentantskabsmødet 2018	2
En ny verdensorden	5
Moderniseringsstyrelsen	6
OK18 status	7
Kald og løn	9
Hovedbestyrelsens arbejdsplan for 2018/2019	10
Løn	11
Tjenestebolig	15
Arbejds miljø	17
Uddannelse og efteruddannelse	21
Funktionspræster	24
Kommunikation	24
Seniorpolitik - livsfasepolitik	27
Politisk indflydelse	27
Hovedbestyrelsens arbejdsplan 2017/18 - resultaterne	31
Sekretariatet	38
Årsregnskab 2017 Præsteforeningen	40
Generalforsamling i Danmarks Gejstlige Brandsocietet	44
Årsregnskab 2017 Danmarks Gejstlige Brandsocietet	47
Forslag til ændring af vedtægter for Præsteforeningen	50
Hovedbestyrelsens konstituering	59

Foreløbig dagsorden for repræsentantskabsmødet 2018

Den danske Præsteforening afholder ordinært repræsentantskabsmøde mandag den 18. juni 2018 kl. 14.00 til onsdag den 20. juni 2018 kl. 09.00 på Hotel Comwell Korsør, Ørnumvej 6, 4220 Korsør, med følgende dagsorden:

Dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde:

1. Valg af dirigent
2. Navneoprøb
3. Forelæggelse af hovedbestyrelsens årsberetning til godkendelse
 - Beretningen er trykt i nærværende blad.
4. Forelæggelse af regnskab for foregående kalenderår til godkendelse
 - Regnskabet er trykt i nærværende blad.
5. Forelæggelse af budget for det kommende kalenderår til drøftelse
 - Budgetforslaget er trykt i nærværende blad.
6. Forslag
 - Hovedbestyrelsen stiller forslag til ændring af Præsteforeningens vedtægter
7. Valg af revisorer og revisorsuppleant
 - Hovedbestyrelsen foreslår genvalg af sognepræst Lisbeth Munk Madsen som revisor og genvalg af provst Jens Elkjær Petersen som revisorsuppleant
8. Åben debat
9. Eventuelt

Ad pkt. 6

Forslag:

Se også side 50, hvor alle ændringsforslagene fremgår.

Hovedbestyrelsen ønsker at stille forslag til præcisering og ændring af vedtægterne på enkelte punkter. Hovedpunkterne i forslagene er følgende:

- Studerende vil fremover kunne få stemmeret til styrende organer.
- Emeriti i embede kan deltage i provstikredsmøder.
- Præcisering af hovedbestyrelsens kompetencer, herunder tegningsregel mv.
- Præcisering af bestemmelserne om valg, herunder om muligheden for at stemme digitalt og nedsættelse af valgbestyrelse.
- Præcisering af muligheden for at anvende relevante kommunikationsplatforme til medlemskommunikationen.
- Ændring af reglerne om udmeldelse af foreningen.

Som begrundelse for de foreslåede ændringer kan følgende anføres:

Ændring af § 2, stk. 5:

Hovedbestyrelsen stiller forslag om, at foreningens studentermedlemmer fremover vil få stemmeret til styrende organer. Dette skal ses i sammenhæng med forslaget om ændring af § 9, hvorefter de studerende kan deltage på repræsentantskabsmødet med stemmeret.

Ad § 3, stk. 4:

Hovedbestyrelsen stiller forslag om, at foreningens emeritimedlemmer, der er ansat i et embede, kan deltage på provstikredsmøder.

Ad § 7:

Hovedbestyrelsen stiller forslag om, at bestyrelsens kompetencer præciseres, herunder foreslås indføjet en formel tegningsregel, som nærmere fastsættes i forretningsordren. Endvidere foreslås det, at det er hovedbestyrelsen, der udtaler sig på foreningens vegne over for myndigheder og offentlighed om foreningens anliggender.

Ad § 8:

Hovedbestyrelsen stiller forslag om præcisering af bestemmelserne om valg, herunder præcisering af muligheden for digital afstemning, nedsættelse af valgbestyrelse mv.

Ad § 11:

Hovedbestyrelsen stiller forslag om ændring af reglerne om udmeldelse, således at udmeldelse kan ske skriftligt med virkning fra et kvartals begyndelse med tre måneders varsel.

Ad § 13:

Hovedbestyrelsen stiller forslag om, at medlemskommunikationen kan ske på de relevante kommunikationsplatforme. Dette er ligeledes tilpasset i de øvrige relevante vedtægtsbestemmelser. Endvidere foreslås det, at kommunikationen i det daglige ledes af den af hovedbestyrelsen ansatte ledelse.

Herudover stilles der forslag af mere redaktionel karakter.



Event på Dronning Louises Bro i København fredag den 6. april 2018, hvor de faglige organisationer markerede, at vi står sammen om en løsning for alle.

En ny verdensorden

En noget bombastisk overskrift på indledningen til årsberetningen, tænker du måske? Men verden er kommet til at se anderledes ud med Trump, Brexit, populistiske bevægelser i Europa, krise i demokratiet og tiltagende økonomisk tænkning. Desuden en fremskreden markedsgørelse på alle samfundsområder, mere individualisme, mindre fællesskab og solidaritet. Verden ændrer sig. En ny verdensorden etableres, men har det indflydelse på mit liv som præst og rammerne om mit arbejde? Ja, i den forstand, at vi som præster er en del af det danske samfund, så vil disse ændringer få betydning for vores arbejdsliv. Hvad der sker på den store bane, påvirker præsternes vilkår og derfor også vores forening og dens handlemuligheder – både i det store og i det små.

Det sidste år har været præget af forberedelserne til overenskomstforhandlingerne 2018. Fronterne mellem parterne blev trukket kraftigt op, da innovationsministeren indledte med at blæse til angreb på lønnen i den offentlige sektor, som hun mente var for høj. En udmelding, som

»Som Præsteforening har vi aldrig været i en situation, hvor 370 overenskomstansatte præster er blevet varslet til en konflikt på det offentlige arbejdsmarked«.

har stor betydning for os præster og alle andre offentligt ansatte. Det blev også hurtigt klart, at den statslige arbejdsgiver foretrækker ledelsesretten frem for forhandlingsretten. Den fælles samtale om løn- og arbejdsvilkår, som vi normalt fører til overenskomstforhandlingerne, var derfor præget af de sibirske frostgrader, vi oplevede i marts. Den danske forhandlingsmodel har været og er truet.

Præsteforeningen indgår som en del af Akademikerne i de fælles overenskomstforhandlinger på det statslige område. Herigennem er præsterne naturligt en del af et solidarisk fællesskab med øvrige offentligt ansatte, også i tilfælde af konflikt i kamp for overenskomstkrav og i kamp for den danske model. Vi kan dokumentere et væsentligt lønefterslæb for både præster, provster og biskopper. Vi har derfor rejst krav om generelle lønforbedringer for hele det gejstlige område.

Moderniseringsstyrelsen

Den statslige arbejdsgiver har på den anden side via Moderniseringsstyrelsen rejst et krav om, at der skal skabes bedre rammer for løndannelsen i det offentlige. Det kan vi kun være enige i. Der er dog forskel på, hvad vi forstår ved bedre rammer. Finansministeriet ser gerne, at en væsentlig større del af løndannelsen foregår lokalt og individuelt – og meget gerne i relation til den enkelte ansattes præstation. Lønspredning er et mål i sig selv. Målet er, at 50% af de ansatte selv forhandler løn med ledelsen i 2025, og at 25% af lønnen fastsættes individuelt.

Det er ideologi, og det er en ny verdensorden, vi må forholde os til som fagforening. Hvad vil det betyde, hvis vi går ind på den bane? Fuldt tryk på Matthæus-effekten? Ændret syn på præsteembedet? Et nyt kirkesyn? Er det Finansministeriet, der skal bestemme over folkekirken?

Eller kan vi finde bedre rammer for løndannelse, der tager hensyn til den folkekirkelige arbejdsplads og den forkyn-delsesvirksomhed, vi forvalter?

Spørgsmålene er mange. Hvordan harmonerer kravet fra Finansministeriet om individuel forhandling med et af fol-kekirkens 7 pejlemærker: »Præstens uafhængighed« – (Be-tænkning 1544 »Folkekirkens Styre«)? I betænkningen slås det fast, at med Kirkeministeriet som ansættelsesmyndighed har præster fælles løn- og ansættelsesvilkår, uanset hvor i folkekirken de er ansat. Det er en sikring af et armslængde-princip, der netop er med til at fastholde præstens uafhæn-gighed. Hvad vil det betyde for armslængden og uafhængig-heden, når relationen mellem den hånd, der skal give løn, og den hånd, der skal modtage den, bliver kortere og helt indi-viduel og meget afhængig af, hvad der kan give lønkroner? Det skal vi nok give mere end én tanke i den kommende tid.

OK18 status

Allerede i begyndelsen af marts brød forhandlingerne om OK18 sammen. Konfliktvarslerne blev afsendt. Finansmini-steriet varslede, som modtræk til de faglige organisationers begrænsede strejkevarsel, en lockout af 120.000 medarbej-dere i staten, deriblandt alle overenskomstansatte præster og stort set alle kirkefunktionærer i folkekirken. Det blev af mange oplevet som en ny verdensorden i folkekirken. Som præsteforening har vi aldrig været i en situation, hvor 370 overenskomstansatte præster er blevet varslet til en konflikt på det offentlige arbejdsmarked. Situationens alvor taget i betragtning indkaldte foreningen til stormøde i Odense den 19. marts for at give alle medlemmer mulighed for at blive orienteret om forhandlingssituationen og få svar på det over-vældende antal spørgsmål, mange stillede ved udsigten til en



Forhandlingsdirektør i Akademikerne Sofie Nilsson og Per Bucholdt Andreasen til event på Dronning Louises Bro i København den 6. april 2018.

mulig storkonflikt. Omkring 300 tjenestemand- og overenskomstansatte præster fra hele landet tog imod indbydelsen.

Det var en fantastisk oplevelse at se og høre så mange præster stå sammen og bakke op om den fagpolitiske linje, herunder den konflikt, vi kunne stå over for i løbet af foråret. Udtalelser om, at solidaritet og fagpolitisk bevidsthed er gået af mode, blev i den grad gjort til skamme den 19. marts. Præsterne stod sammen også med kirkefunktionærerne og de øvrige offentligt ansatte, der ville blive konfliktramt med den omfattende statslige lockout.

Den 12. april gik årsberetningen i trykken. Det var på dette tidspunkt stadig uklart om OK18 forhandlingerne vil ende i en storkonflikt eller med forlig. Bliver der storkonflikt betyder det, at staten har valgt at udelukke ca. 7.000 ansatte i folkekirken fra deres arbejde (lockout), herunder godt 330 overenskomstansatte præster. Det vil i sig selv være en ny verdensorden, staten sætter i forholdet mellem stat og kirke og rammerne fra folkekirkens arbejde.

Kald og løn

Vi har som præster et spændende og givende arbejde. Et arbejde vi brænder for. Kaldet og det dybe engagement er den primære motivationsfaktor i arbejdet. Det er måske ikke lønnen, vi tænker så meget på i det daglige, men hvis ikke lønnen afspejler en anerkendelse af den store indsats, vi præster leverer, så kan lønforholdene virke demotiverende – også i rekrutteringssammenhæng. Det er der slet ikke er råd til i en tid med præstemangel. Ser vi på opgaver, ansvar, funktioner og den selvstændighed, der karakteriserer arbejdet som præst, har vi et løn efterslæb i forhold til sammenlignelige grupper i den offentlige sektor. Det har Præsteforeningen ved flere lejligheder dokumenteret og påpeget.

Det løn efterslæb vil vi kæmpe for, at vores arbejdsgiver retter op på, så vi også fremover kan fastholde og rekruttere teologiske kandidater til arbejdet i folkekirken.

I en ny verdensorden, hvor økonomi og vækst i den grad er styrende, må vi spørge, hvilken effekt det har på vores omgang med hinanden og vores fælles værdier. Betyder en ny verdensorden, at vi er ved at fjerne os fra et fællesskabsorienteret samfund over mod et mere individualistisk præget samfund? Hvad betyder det for det fællesskab, en akademisk fagforening er rammen om?

Du har som medlem af Præsteforeningen haft indflydelse på valget af den nye hovedbestyrelse. Den har i den kommende 4-årige valgperiode nok af udfordringer at tage fat på, når kursen skal sættes for det fagpolitiske arbejde.

I en ny verdensorden må man være i stand til at kunne navigere hensigtsmæssigt og bruge sine muligheder på bedste vis. Det gælder både i storpolitik og i fagpolitik.

»Vi har som præster et spændende og givende arbejde. Et arbejde vi brænder for. Kaldet og det dybe engagement er den primære motivationsfaktor i arbejdet«.

Hovedbestyrelsens arbejdsplan for 2018/2019

Hovedbestyrelsen har de senere år fremlagt sin arbejdsplan til drøftelse på medlemsmøderne og repræsentantskabsmødet.

Årsberetningen for 2018 tager sit udgangspunkt i arbejdsplanen og opridser, hvilke mål, der er nået, hvilke opgaver der er i proces, og hvilke mål hovedbestyrelsen har vedtaget for næste års arbejdsplan. Arbejdsplanen er ikke udtømmende og bliver løbende justeret i overensstemmelse med de forhold, situationer og aktuelle emner, som hovedbestyrelsen vurderer, har størst betydning for medlemmerne.

Hovedkasserer Esper Silkjær, næstformand Niels Vincens Grunnet og formand Per Bucholdt Andreasen.



Løn

»Præsters arbejde omfatter opgaver, ansvar og funktioner, herunder myndigheds- og ledelsesopgaver, der ikke modsvares af den lønmæssige honorering, som ansatte i den offentlige sektor i øvrigt får«.

Sådan indledes Præsteforeningens notat om »Præstens rolle og funktion i den offentlige sektor«, som hovedbestyrelsen har udarbejdet som en del af oplægget til Præsteforeningens krav til OK18 (se Præsteforeningens Blad nr. 47, 2017). Både for præster, provster og biskopper er der et betydeligt lønefterslæb i forhold til sammenlignelige grupper i det offentlige.

Ved forhandlingsbordet anerkendte Moderniseringsstyrelsen vores beregninger af efterslæbet. Arbejdsgiversiden viste imidlertid ingen reel vilje til at nå et resultat, hverken for os eller de øvrige faglige organisationer, hvorfor forhandlingerne brød sammen på statens, kommunernes og regionernes område. Ved redaktionens afslutning af årsberetningen, var det endnu ikke afklaret, hvordan OK18 landede.

Hovedbestyrelsens arbejdsplan vedrørende løn

Præstebevillingen

En bedre og mere rimelig dimensionering af præstebevillingen. Det er – af hensyn til rekruttering og fastholdelse af kvalificerede præster til at løse folkekirkens kerneopgaver – nødvendigt, at også Kirkeministeriet som ansættelsesmyndighed tager dette alvorligt. Her kan ministeriet med fordel lytte til biskopperne, som har givet tydeligt udtryk for opbakning til Præsteforeningens påpegning af behovet for et mere rimeligt lønniveau for præster. En opbakning, som

også har sin baggrund i flere biskoppers erfaring af udfordringer med besættelse af ledige præstestillinger.

En ordentlig og fyldestgørende information om, hvilke lønmidler, der er til lokal forhandling, og hvad grundlaget for beregningen er. Vi kan ikke blive ved at leve med usikre udmeldinger og mangelfulde svar fra Løncenter Fyn på, hvad der reelt er til rådighed, og hvilke elementer, der indgår i beregningen. Derfor må vi nu forlange klare og gennemskuelige informationer.

Der er aftalt et møde med Kirkeministeriet om problemet.

Karriereveje for præster

Præsteforeningen har i forbindelse med OK18 stillet forslag om, at der i den kommende overenskomstperiode udvikles 4-5 forskellige karriereveje for præster, som kan give mulighed for indplacering i løngruppe 2 eller løngruppe 3 og tilsvarende løn for overenskomstansatte.

Hovedbestyrelsen vil med processen også fremadrettet have fokus på, at der er behov for at definere bud på karriereveje, som giver mulighed for attraktive og relevante karrierestillinger er for præster.

Forbedring af præsters lønvilkår

Mulighederne i lønsystemet for præster skal udnyttes efter hensigten. Hovedbestyrelsen tager udgangspunkt i de lønpolitiske sigtelinjer, der var tilslutning til på sidste års repræsentantskabsmøde. Den lokale løndannelse skal reelt være en integreret del af og bidrage til den samlede løndannelse og regelmæssige lønudvikling for alle præster. Et lønniveau mindst svarende til løngruppe 2 skal efter ca. 14 års ansættelse være et naturligt forventeligt lønniveau for alle præster, såvel tjenestemand- som overenskomstan-



Fra Præsteforeningens møde den 8. marts med de 44 overenskomstansatte præster fra Helsingør, der var udtaget til strejke.

satte, ligesom man skal kunne forvente en fortsat lønudvikling i resten af karriereforløbet.

Særligt fokus på overenskomstansattes lønudvikling skal sikre, at tillægsgdannelsen for overenskomstansatte præster giver en samlet lønudvikling svarende til den for tjenstemandsansatte.

Der skal snarest gang i forhandlingerne med Kirkeministeriet igen om den fælles lønpolitik. Forhandlingerne er sat i bero – blandt andet på grund af uenighed om, hvorvidt løngruppeindplacering af stillinger er omfattet af biskoppernes ledelsesret eller skal aftales mellem Præsteforeningen og Kirkeministeriet/biskopperne. Det er Præsteforeningens opfattelse – en opfattelse, som støttes entydigt af Akademikerne – at løngruppeindplaceringer skal aftales. Hovedbestyrelsen forventer, at Kirkeministeriet snarest vil anerkende dette, så det bliver muligt at komme videre med formuleringen af én fælles lønpolitik. Det efterlyses af præsterne, så mulighederne for lønudvikling bliver gennemskuelige og ens i hele landet.

Biskoppernes lønforhold

Omklassificering i indeværende overenskomstperiode, så biskoppernes lønniveau bliver mere i overensstemmelse med sammenlignelige chefgrupper i det offentlige og afspejler det ledelsesansvar, biskopperne varetager.

Forhøjelse af biskoppernes tillæg, så deres lønniveau bliver mere i overensstemmelse med sammenlignelige chefgrupper i det offentlige.

Provsternes lønforhold

En ny lønform for provster, så alle provster aflønnes med udgangspunkt i et niveau, der svarer til lønramme 37. Målet er, at provsternes lønniveau bliver mere i overensstemmelse med sammenlignelige chefgrupper i det offentlige og afspejler det ledelsesmæssige ansvar, provsten løfter.

Emeriti

Emeriti skal sikres en honorering for deres arbejde svarende til overenskomstmæssig løn, ikke mindst i den aktuelle situation med præstemangel flere steder i landet. Det er uacceptabelt, at der indgås individuelle aftaler med emeriti om såkaldt »forskelsløn«. Det vil sige, at man aflønnes med forskellen mellem en overenskomstmæssig løn og den aktuelle tjenestemandspension. Denne brug af underbetalt arbejdskraft til at løse kirkens kerneopgaver er, efter Præsteforeningens vurdering, uacceptabel.

Ansættelse af emeriti skal i alle tilfælde ske i henhold til gældende regler for opslag og besættelse af præstestillinger i folkekirken.

Hovedbestyrelsens lønudvalg: Christen Staghøj Sinding (formand), Jens Christian Bach Iversen, Jens Peder Baggesgaard, Esper Silkjær og Ole Bjerglund Thomsen.

Tjenestebolig

Som hovedregel er der knyttet tjenestebolig til stillingen som sognepræst. Det er et gode for sognet og en ordening, som tilgodeser, at embederne som sognepræst – modsat mange andre stillinger – er spredt ud over hele landet. Tjenesteboligen er derfor med til at sikre rekruttering og mobilitet.

Tjenesteboligen danner også rammen om hverdagen for præsten og dennes husstand. Det stiller krav til boligens stand, udstyr og indretning. En ordentlig adskillelse af den tjenstlige og den private del af boligen skal blandt andet sikre, at det er muligt at færdes ugeneret i den private del af tjenesteboligen og på udenomsarealerne.

Tjenesteboligen har gennem årene været genstand for adskillige politiske drøftelser. Nogle sætter pris på tjenesteboligen, andre gør ikke. Mellem de to synspunkter er der forskellige nuancer og holdninger. Reglerne vedrørende boligpligten er blevet administreret mere fleksibelt de senere år, og der er nu flere embeder uden bolig. Der er fokus på adskillelse af den private og den offentlige del af boligen. Der er udarbejdet forskellige vejledninger, og der er også opmærksomhed på boligen i forhold til de arbejdsmiljømæssige aspekter. Hovedbestyrelsen vil i efteråret sætte fokus på tjenesteboligen. Der lægges op til en drøftelse med medlemmerne om boligen.

Hovedbestyrelsens arbejdsplan vedrørende boligen

Tjenesteboligen

At sætte fokus på, hvad præsters tjenesteboligligt indebærer for arbejde og privatliv og at formulere og iværksætte relevante tiltag.



At præsteboliger, herunder også den ældre del af boligmassen, hurtigst muligt bringes i en tidssvarende energimæssig stand og evt. at udgive vejledning herom, gerne i samarbejde med Landsforeningen af Menighedsråd og provsterne.

At tjenestebolig fastholdes som hovedregel, hvor boligen er nødvendig for og bidrager til bedst mulig udøvelse af præstearbejdet.

At opretholde tjenstligt kontor i tjenesteboligerne og sørge for etablering heraf i de tilfælde, hvor boligen er uden tjenstligt kontor.

At vedligeholde, udbygge og implementere relevante vejledninger om tjenesteboligerne i samarbejde med relevante samarbejdspartnere.

At sikre, at alle vejledninger vedr. tjenesteboligen er kendt og bruges i alle provstier og sogne (herunder vejledning om skimmelsvamp).

At opnå rimelige ordninger for betaling af forbrug i tjenesteboliger.

At der følges op på problematikken omkring radon.

Embeder uden tjenestebolig

At der også fastholdes stillinger uden boligpligt, og at der til disse embeder som en selvfølge stilles separate kontorer til rådighed.

At præster ansat i vikariater også sikres ordentlige kontorforhold.

Hovedbestyrelsens boligudvalg: Signe Høg (formand), Niels Vincens Grunnet, Christen Staghøj Sinding og Esper Silkjær.

Arbejds miljø

De fleste præster har et godt arbejdsmiljø og trives i arbejdet. Desværre er der også nogle, der ikke har det og lever med en daglig belastning, der truer trivsel og helbred. De senere år er præsters arbejdsmiljø blevet kortlagt med grundige undersøgelser, som dokumenterer hvor, der er problemer og viser nye veje til at håndtere dem. Præsters arbejdsmiljø både kan og skal fortsat forbedres. Det forudsætter et samarbejde med relevante partnere for at nå foreningens mål.

Hovedbestyrelsens arbejdsplan for arbejdsmiljøet

Mobning

Konsekvent inddragelse af Folkekirken's Arbejdsmiljørådgivning (FAR) ved mobning og konflikt på de folkekirkelige arbejdspladser, sådan at problemerne håndteres af en kompetent aktør, der besidder psykologisk-faglige kompetencer og indsigt i folkekirken. Provstier og menighedsråd skal derfor også gøres opmærksom på FAR's muligheder for at bidrage til arbejdsmiljøet i folkekirken.

Udbredelse af materialet, udarbejdet af Præsteforeningen og Provsteforeningen efteråret 2017, til den obligatoriske årlige arbejdsmiljødrøftelse i provstierne om mobningsundersøgelsens resultater og relationen præst-provst. Materialet er sendt til alle provster, arbejdsmiljørepræsentanter og tillidsrepræsentanter.

Iværksættelse af »Den gode kollega 2.0« i samarbejde med Provsteforeningen og Konsulenthuset Etikos: Et dialogværktøj til at styrke den kollegiale kultur mellem præster og relationen præst-provst og dermed forebygge mobning. Den udkommer sensommeren 2018 og vil i form af dilemmaspil stille skarpt på den kollegiale kommunikation.

Evaluering og forbedring af APV

Udnyttelse af den pågående evaluering af APV til at sikre tillid til systemet hos alle involverede. Det forudsætter en klar vejledning for hele processen.

Grænseløst arbejde, følelsesmæssige belastninger

Deltagelse i styregruppen bag et 3-årigt paraplyprojekt om præsters psykiske arbejdsmiljø. Her skal blandt andet afprøves forskellige metoder og tilgange til at imødegå udfordringer knyttet til præstearbejdet.

Personalepolitik

Deltagelse i arbejdsgruppe under Kirkeministeriet med henblik på en redigering og relancering af Kirkeministeriets personalepolitik for folkekirkens præster.

Trivselsundersøgelser

Udarbejdelse af vejledning til de obligatoriske trivselsundersøgelser med henblik på løbende afdækning af problemer med det psykiske arbejdsmiljø. Præsteforeningen overvejer, om anonymitet i den sammenhæng kan være et godt supplement til den ikke-anonyme APV. En sådan vejledning vil i givet fald være en opgave for Kirkeministeriets arbejdsgruppe for præsters arbejdsmiljø.

Præsteforeningen medbragte diverse materialer til de teologistuderende på Københavns Universitet på Karrieredagene i oktober 2017.





Hovedbestyrelsesmedlem Signe Kølbæk Høg, tillidsrepræsentant Lisbeth Damgreen Højen og hovedbestyrelsesmedlem Jens Peder Baggesgaard på hovedbestyrelsens møde med stiftsbestyrelsesformændene den 6. marts 2018.

Sikker kontorindretning

Udarbejdelse af vejledning til sikker kontorindretning for præster. Sager med stalking og chikane har afdækket et behov for, at præster ligesom andre offentligt ansatte, der i det daglige kan have berøring med udsatte grupper, får indrettet kontorer på hensigtsmæssig vis. En sådan vejledning vil i givet fald være en opgave for Kirkeministeriets arbejdsgruppe for præsters arbejdsmiljø.

Provsters arbejdsmiljø

Præsteforeningen ønsker, at der bliver sat fokus på provsternes psykiske arbejdsmiljø: Stress, balancen mellem provstedelen og præstedelen i embedet, APV for provster m.v.

Hovedbestyrelsens arbejdsmiljøudvalg: Jens Christian Bach Iversen (formand), Signe Høg, Jens Peder Baggesgaard og Jørgen Degn Bjerrum.

Uddannelse og efteruddannelse

Præsteforeningen vil arbejde for, at Ny Præst, den nye obligatoriske uddannelse og introduktion af nye præster, implementeres og koordineres. Derved kan der sikres kvalitet og ensartethed på landsplan, herunder at man i stifterne har de fornødne uddannede vejledere/uddannelseskonsulenter. Samspelet mellem biskopperne, provsterne og FUV er afgørende for en vellykket implementering.

Hovedbestyrelsens arbejdsplan for uddannelse og efteruddannelse

Efteruddannelse

Præsteforeningen ønsker efteruddannelse såvel lokalt som nationalt. Vi støtter, at efteruddannelse også iværksættes lokalt i provstier og stifter. Men foreningen vil arbejde for, at FUV naturligt er den nationale garant for efteruddannelse af bedste kvalitet, og at FUV derfor i videst muligt omfang benyttes i efteruddannelsesregi. Samtidig må mulighederne og vilkårene for efteruddannelse andre steder end i FUV gerne forbedres. Dette kan også gøres via samarbejdsaftaler mellem FUV og andre udbydere, herunder eksempelvis universiteterne. Det er vigtigt, at der i rimeligt omfang er indholdsmæssig frihed for præsterne i valg af efteruddannelse, så der ikke alene tænkes på, hvad det konkrete provsti eller stift har behov for, men på hvad præsten måtte have brug for. Det kan være specifikke kompetencer eller kompetencer inden for almen teologi. Denne frihed gælder ikke mindst ved studieorlovere, som betales af præsternes egne lønmidler. Vi ser gerne, at mest

mulig viden i og om folkekirken opsamles i Videnscentret til støtte for præsternes arbejde og studier.

Ensartet økonomi til efteruddannelse

Præsteforeningen vil arbejde for, at de økonomiske rammer og muligheder for frihed under efteruddannelse bliver forbedret og så ensartede som muligt for præsterne i hele landet. Hovedbestyrelsen vil derfor arbejde på, at området kan få sin egen bevilling.

Opsparing af fordybelsesorlov

Præsteforeningen ser gerne i fremtiden større fleksibilitet på området. Man kunne eksempelvis forestille sig, at præster hvert år sparede én uge op til brug til fri efteruddannelse. Efter 4 år kunne de opsparede uger f.eks. udmøntes i en fordybelsesorlov på én måned.

Samarbejde med universiteternes teologiske uddannelser

Hovedvejen til præstembedet bør fortsat være den forskningsbaserede kandidateksamen på vores universiteter. Præsteforeningen vil fortsat arbejde for, at der er et godt og tæt samarbejde mellem universiteterne, efteruddannelsen og folkekirken.

De teologistuderende

Præsteforeningen vil fortsat arbejde for at styrke kontakten til de teologistuderende og introducere dem til Præsteforeningen. I samarbejde med Akademikernes Ambitiøse A-kasse planlægger vi at holde fokusgruppemøde med studerende fra henholdsvis Aarhus og København. På mødet vil de studerende få mulighed for at fortælle om deres forventninger og ønsker til Præsteforeningen og A-kassen. Vi er desuden ved at etablere en kontaktpersonordning på de to fakulteter.



Hovedbestyrelsesmedlem Ole Bjerglund Thomsen (med den hvide kop) til Præsteforeningens repræsentatkskabsmøde 2017.

Mulighed for at komme ud i felten

Vi vil understøtte, at der gives teologistuderende mulighed for, i samarbejde med FUV og stifterne, at lave pilotprojekter i folkekirken, herunder mulighed for praksisstudier. Disse muligheder for studerende kunne eksempelvis synliggøres på universiteternes hjemmesider.

Præsten som leder

Alle præster udøver såvel teologisk som administrativ ledelse. Derfor er vi glade for, at ledelsesdelen nu er blevet en del af den pastorale uddannelse i Ny Præst. Dette bør suppleres med en ledelsesuddannelse af præster, der ønsker yderligere kompetencer inden for dette område.

Funktionspræster

På baggrund af funktionspræstekonferencen i efteråret 2017, som blev til i samarbejde med biskopperne, er det planen, at der skal udarbejdes en vejledning vedr. funktionspræster. De stærkt arbejds- og tidskrævende overenskomstforhandlinger bragte imidlertid Præsteforeningen i en situation, hvor arbejdet måtte sættes i bero.

Det forventes, at arbejdsgruppen efter sommerferien vil indkalde forskellige funktionspræster, Landsforeningen af Menighedsråd, provster, biskopper og stiftsadministrationer til et fokusgruppemøde for at inddrage alle interessenter i processen med udarbejdelse af vejledningen.

Kommunikation

Hovedbestyrelsen har et mål om at styrke kommunikationen til medlemmerne gennem Præsteforeningens Blad, hjemmesiden og Facebook. Bladet har været gennem en løbende udvikling med et større fokus på fagpolitiske emner og vægtlægning på det visuelle udtryk.

Processen frem mod en ny hjemmeside er godt i gang. Den nye side bibeholder en stor vægt på de teologiske ressourcer. Samtidig skal den blive mere indbydende, brugervenlig og tidssvarende i sit udtryk. I forbindelse med arbejdet med en ny hjemmeside har hovedbestyrelsen vedtaget et nyt grafisk udtryk for foreningen, herunder arbejdet frem mod et nyt logo. Det er hovedbestyrelsens mål, at kommunikationen mellem foreningens forskellige platforme skal være genkendelig.

Præsteforeningen har været på Facebook i nogle år og har nu knapt 1200 følgere. Siden har en del trafik og er effektiv til deling af historier om folkekirken og præster og bruges til interaktivitet. I forbindelse med overenskomstforhandlingerne blev opslagene om folkekirken og vores egen virksomhed i nogen grad erstattet af opslag om forhandlingerne og links til analyser og politiske kommentarer vedrørende OK18. Disse eksterne bidrag blev vel modtaget.

Hovedbestyrelsens arbejdsplan for kommunikation

Hjemmesiden

Afslutte designet af ny hjemmeside og få siden op at køre – forventeligt sommeren 2018.

Udarbejde nyt logo.

Hovedbestyrelsesmedlem Jørgen Degn Bjerrum. Foto: Kaare Gade.



»Hovedbestyrelsen vil synliggøre den samfundsmæssige værdi af præsters arbejde«.

Synliggørelse af præsters arbejde

Efter at have udviklet den interne kommunikation til medlemmerne – med vægt på det fagpolitiske, teologiske og pastorale stof samt kirkelige emner – er det hovedbestyrelsens ønske at arbejde på ekstern kommunikation. Hovedbestyrelsen vil synliggøre den samfundsmæssige værdi af præsters arbejde samt øge kendskabet til og forståelsen for den danske frihedstradition i forhold til præster.

Der er behov for at synliggøre præsters bidrag til samfundet på et værdimæssigt plan: Hvad betyder præstens rolle i forhold til menneskers liv, lokalsamfund, kultur, åndsliv, dannelse og tradition? Den gode historie skal fortælles. Dette samfundsbidrag kan og skal også bruges som løftestang i argumentationen for, at præster skal have en bedre løn.

Der er behov for at give et mere nuanceret billede af præster, deres ståsted og virke: Mediehistorier og den generelle samfundsdebat, også politikeres bidrag, afslører ofte manglende kendskab til den kirkelige og teologiske tradition i vores land, herunder præsters frihed. Præsteforeningen kan ikke eliminere al uvidenhed om kirke og kristendom, men kan i debatten bidrage med oplysende indlæg.

Den styrkede eksterne kommunikation hænger sammen med en intern bevidstgørelse blandt medlemmerne, dels om præstens samfundsbidrag og dels om vigtigheden af på tværs af forskelligheder at stå værn om hinandens frihed.

Hovedbestyrelsen vil desuden fortsat prioritere bestyrelsens personlige møde/kommunikation med medlemmerne, lige fra medlemsmøder til konferencer og inddragelse af fokusgrupper.

Hovedbestyrelsens kommunikationsudvalg: Ole Bjerglund Thomsen (formand), Jørgen Degn Bjerrum, Niels Vincens Grunnet og Esper Silkjær.

Seniorpolitik – livsfasepolitik

Et tilbagevendende politisk emne er ønsket om en seniorpolitik. Den nye hovedbestyrelse drøftede derfor seniorpolitik i forbindelse med konstitueringen. Hovedbestyrelsen var enig om, at seniorpolitik ikke skal stå alene, men at det er relevant og aktuelt at se på en livsfasepolitik. Arbejdet med formulering af en livsfasepolitik er blevet sat i bero på grund af OK18, men vil blive genoptaget på efterårets hovedbestyrelsesseminar.

Politisk indflydelse

Hovedbestyrelsen søger indflydelse på alle områder, der har betydning for medlemmernes løn- og ansættelsesforhold. Som interesseorganisation for folkekirkens præster, provster og biskopper samt øvrige teologer søger Præsteforeningen indflydelse på og påvirker aktuelle kirkepolitiske dagsordener på alle folkekirkens niveauer.

Præsteforeningen søger derfor aktivt og målrettet at fremme foreningens interesser ved at afgive høringssvar og indgå i udvalg, arbejdsgrupper og nævn m.m., hvor det har relevans for foreningens medlemmer.

Hovedbestyrelsen har afgivet følgende hørings svar

2018

- ▶ Hørings svar vedrørende bekendtgørelse om Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenter

2017

- ▶ Hørings svar på forslag om ændring af Kirkeloven i Grønland
- ▶ Hørings svar vedrørende lov om ændring af lov om valg til menighedsrådsvalg
- ▶ Hørings svar vedrørende personregistrering
- ▶ Hørings svar vedrørende Betænkning 1567 om menighedsrådsvalg i fremtiden
- ▶ Hørings svar vedrørende udkast til cirkulære om obligatoriske uddannelseskra v til kirkefunktionærer
- ▶ Hørings svar vedrørende udkast til cirkulære om førelse af folkekirkens ministerialbøger i den elektroniske kirkebog
- ▶ Svar vedrørende høring over forslag til lov om forsøg i folkekirken
- ▶ Hørings svar på forslag til ændring af bekendtgørelse om bispevalg
- ▶ Hørings svar vedrørende høring over udkast til bekendtgørelse om ændring af kriminalregisterbekendtgørelsen
- ▶ Hørings svar vedrørende høring over udkast til forslag til lov om fuldbyrdelse af straf m.v.
- ▶ Derudover har Præsteforeningen afgivet en række hørings svar til Akademikerne og diverse offentlige myndigheder

Hørings svarene kan ses på Præsteforeningens hjemmeside under punktet »vi mener«.



Fra Præsteforeningens stormøde for medlemmer i Odense den 19. marts 2018.

Hovedbestyrelsen har været inddraget i arbejdet med følgende vejledninger, undersøgelser med videre

- ▶ Vejledning vedrørende præsteansættelse
- ▶ Vejledning vedrørende funktionspræster (ikke afsluttet)
- ▶ Fælles lønpolitik for folkekirkens præster (ikke afsluttet)
- ▶ Anbefalinger for god boligstandard
- ▶ Vurderingsmanual

Repræsentation, møder med videre

- ▶ Møder med kirkeministeren
- ▶ Møde med Kirkeministeriets departementschef
- ▶ Møder med biskopperne og provsterne
- ▶ Møder med Landsforeningen af Menighedsråd
- ▶ Møder med tillidsrepræsentanterne
- ▶ Møder med stiftsbestyrelsesformændene
- ▶ Møder med forskellige præster vedrørende udvikling af karriereveje

- ▶ Funktionspræstekonference den 12.-13. september 2017 arrangeret i samarbejde med biskopperne
- ▶ Møde for overenskomstansatte præster i Helsingør Stift den 8. marts 2018 vedr. OK18
- ▶ Møde for alle præster i Odense 19. marts 2018 vedr. OK18
- ▶ Konference om offentligt ansattes ytringsfrihed
- ▶ CFU-konference om status i samarbejdet i staten
- ▶ Folkekirkemødet i Aarhus
- ▶ NPS – de nordiske præsteforeningers årlige møde
- ▶ KEP – Konferenz der Europäischen Pfarrverbände
- ▶ Landsforeningen af Menighedsråds årsmøde
- ▶ Provsteforeningens årsmøde
- ▶ DOKS' årsmøde
- ▶ Kordegneforeningens årsmøde
- ▶ Kirke- og kulturmedarbejderforeningens årsmøde
- ▶ Danmarks Kirketjenerforenings årsmøde
- ▶ Forbundet af kirke- og kirkegårdsansattes (FAKK) årsmøde
- ▶ Stormøde for tillidsrepræsentanter i Fredericia den 22. marts 2018

Præsteforeningens placering i Akademikerne og Akademikernes Ambitiøse A-kasse

- ▶ TOAC er Tjenestemænds og Overenskomstansattes Fællesrepræsentation i Akademikernes Centralorganisation
- ▶ Præsteforeningens formand er næstformand i TOAC og suppleant i Akademikernes (AC) bestyrelse
- ▶ Præsteforeningen deltager gennem TOAC i Akademikernes forhandlingsudvalg for det offentlige område
- ▶ Bestyrelsesplads i Akademikernes Ambitiøse A-kasse

Hovedbestyrelsens arbejdsplan 2017/18 – resultaterne

Hovedbestyrelsen har de seneste år udarbejdet en arbejdsplan, der tager udgangspunkt i de overordnede emner, som den vurderer er centrale i forhold til præsters løn- og ansættelsesvilkår. Arbejdsplanen giver dig mulighed for som medlem at få et hurtigt overblik over hovedbestyrelsens arbejde, såvel de ting, som er i proces, som de afsluttede resultater.

Her er oversigten over hovedbestyrelsens arbejde i det forgangne år:

Løn

Præsteforeningen har i samarbejde med tillidsrepræsentanterne forhandlet oprykninger, tillæg, engangsvederlag og studieorlov i efteråret 2017. Efterårets lokale lønforhandlinger forløb godt i en god og konstruktiv forhandlingsatmosfære med biskopperne. Der har således blandt andet været enighed om, at der skal gøres en stor indsats for, at alle lønkroner i præstebevillingen i de 10 stifter rent faktisk udbetales som løn til præsterne. Det konstruktive samarbejde vil Præsteforeningen gerne kvittere for. Herudover indgår foreningen løbende aftaler om funktionstillæg og engangsvederlag til ledende beredskabspræster og beredskabspræster, værnspæster og præster, der er valgt til funktionen som daglig leder. For så vidt angår værnspæsterne honoreres de af en særlig pulje i forsvaret. Funkti-

onstillæg til præster, der er daglige ledere, afholdes af kirkekassen.

Endelig forhandler foreningen løbende tillæg med videre i forbindelse med stillingsskift. Alle medlemmer opfordres til at kontakte foreningen forud for stillingsskift med henblik på afklaring af spørgsmål vedr. løn og en eventuel forhandling.

Vi har ved efterårets hovedforhandling forhandlet engangsvederlag, tillæg og oprykning til løngruppe 2 for lidt over 7 millioner kroner, hertil kommer studieorlovsaftalerne.

LØN	Hvor mange præster har fået
Løngruppe 3	0
Løngruppe 2	37
Engangsvederlag	426
Funktionstillæg	189 Det lykkedes hovedbestyrelsen ved efterårets lønforhandling at få indført funktionstillæg til tillidsrepræsentanterne i alle stifterne.
Kvalifikationstillæg	64
Studieorlov	47
Provsterne	Vi har forhandlet udlodningen af provstepuljens ca. 2.240.000 kr. med udmøntning af engangsvederlag, funktions- og kvalifikationstillæg.
Kompetencefonden	Beløb til fordeling blandt præster og provster: 555.624,00 kr. Antal ansøgere: 45, hvoraf 18 fik midler fra Kompetencefonden.

LØN - fokuspunkter	STATUS
Overenskomstkrav til OK18	Hovedkravene: Generelle lønstigninger og bedre tillæg til alle præster Tydeligere beskrivelser af flere karriereveje med velbeskrevne lønudviklingsmuligheder for præster. Et nyt lønsystem og forbedrede tillægsmuligheder for provster Omklassificering af nogle af biskopperne og forbedring af biskoppernes tillægsgdannelse. Ændrede og mere rimelige varmesatser for præster på »fast ordning«.

LØN – fokuspunkter

STATUS

Præsteforeningens lønpolitik

Mål:

At synliggøre, hvad Præsteforeningen anser for at være det normalt forventelige lønniveau og den normalt forventelige lønudvikling for en præst i folkekirken.

At præstestillinger skal være attraktive akademiske stillinger med et lønniveau og en lønudvikling, der sikrer en lønmæssig balance i forhold til akademiske stillinger med tilsvarende selvstændighed, ansvar og ledelsesfunktion på det øvrige offentlige arbejdsmarked.

At præsters løndannelse skal være åben og gennem hele ansættelsesforløbet understøtte præstens karriereforløb og afspejle præsters ansvar, uddannelse, erfaring, selvstændighed, ledelsesfunktioner og kvalifikationer.

Fælles lønpolitiske retningslinjer, sammenlignelige på tværs af stifterne.

Oprykning til minimum løngruppe 2 som naturligt lønforløb for tjenestemandsansatte præster.

At overenskomstansatte præster gennem tillægsgennemgang har en tilsvarende lønudvikling.

At tillæg og oprykninger aftales efter saglige og faste kriterier.

At det er klart, hvornår en forventelig lønudvikling kan finde sted.

At alle præster over en årrække får del i den lokale løndannelse.

At tillæg og engangsvederlag har rimelige og fornuftige størrelser.

At det er klart, hvilke kriterier der fremover skal være gældende for stillingsmæssige løngruppe 2.

At der indgås aftale om oprettelse af en række stillinger i løngruppe 3.

Lønnotat

Mål:

Tydeliggøre det ansvar og de myndigheds- og ledelsesopgaver, der påhviler præster.

Supplere de lønpolitiske sigtelinjer, som hovedbestyrelsen præsenterede og drøftede på forårets medlemsmøder og Repræsentantskabsmødet.

Indgå i overenskomstforhandlinger 2018.

Understrege og tydeliggøre folkekirkens samfundsmæssige betydning.

Bidrage til flere muligheder for lønudvikling og karriereveje.

Aftale om fælles lønforhandlingsprocedure med biskopperne

Der er indgået aftaler vedr. forhandlingerne 2017. Der forventes nye møder vedr. forhandlingerne 2018.

Arbejdsgruppe om lønpolitik

Arbejdet har været indstillet siden foråret 2017, primært p.g.a. uenighed om, hvorvidt klassificering af stillinger i løngruppe 2 er omfattet af forhandlingsret eller ledelsesret.

LØN – fokuspunkter

STATUS

Den enkelt præsts lønudvikling

Der er udarbejdet oversigter, som tillidsrepræsentant og sekretariatet bruger ved lønforhandlinger. Fokus på præster, der ikke har fået tillæg/engangsvederlag i en årrække, prioriteres.

Emeriti

Præsteforeningen har rejst en sag vedr. forskelsløn ifm. honorering af en emeritus.

Provster

Omklassificering fra LR 36 til LR 37 med henblik på, at alle provstestillinger klassificeres i LR 37

Indgår som en del af overenskomstkravene til OK18.

Provster Ny lønform

Hovedbestyrelsen har i samarbejde med Provsteforeningens bestyrelse drøftet og overvejet muligheder og modeller for en ny lønform for provster, inkl. domprovster, mhp. fremsættelse af krav til OK18.

Biskopper

Udarbejdelse af krav til OK18:
Højere tillæg, sammenlignelige med andre chefgrupper i LR 39.
Omklassificering af 5 biskopper til LR 40.

TJENESTEBOLIG

STATUS

Opdateret vurderingsmanual

Er udarbejdet og udsendt til tillidsrepræsentanter, arbejdsmiljørepræsentanter og vurderingsmænd.

Radon – der er udarbejdet en opdateret vejledning

Vejledningen er tilgængelig på hjemmesiden. Tillidsrepræsentanterne er blevet opfordret til at tilskynde provsterne til systematisk måling af radon. Der arbejdes med formulering af handlingsplan for afdækning og undersøgelse af radon.

Tillidsrepræsentanters deltagelse i provstesyn

Reglerne giver mulighed for, at tillidsrepræsentanter deltager. Tillidsrepræsentanter opfordres til at aftale procedure for fast automatisk deltagelse.

Aftale om udgifter til opvarmning af tjenesteboligen

Boligudvalget har forgæves søgt at forhandle supplerende varmeaftale, i form af genetablering af tidligere gældende mulighed for forholdsmæssig betaling, med Kirkeministeriet.

Vejledning om kontor

Det forventes, at der indgås aftale om kontorforhold inden repræsentantskabsmødet.

ARBEJDSMILJØ	STATUS
Den gode kollega II	<p>Præsteforeningen udarbejder i samarbejde med Provsteforeningen og Konsulentfirmaet Etikos et oplæg om kulturen og kommunikationen mellem præster indbyrdes og mellem præster og provster.</p> <p>Der lægges op til, at provst, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant arbejder sammen om oplægget. Oplægget skal behandles på provstikonventer.</p>
Præsteforeningen og Provsteforeningen har udarbejdet fællesskrivelse om mobning	<p>Provsteforeningen og Præsteforeningen opfordrede i et fælles diskussionsoplæg provster, tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter til, at mobning blev sat på dagsordenen til den årlige arbejdsmiljødrøftelse.</p>
Evaluering af APV	<p>Kirkeministeriet har nedsat en arbejdsgruppe, hvori Præsteforeningen er repræsenteret, som evaluerer APV. Arbejdet er i proces.</p> <p>Målet er at få et bedre værktøj og en klarere vejledning.</p>
Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (FAR)	<p>Der er nu ansat tre medarbejdere, som dækker både det psykiske/organisatoriske arbejdsmiljø og det fysiske/ergonomiske. FAR inddrages i stadig højere grad ved løsning af folkekirkens udfordringer og problemer på hele arbejdsmiljøområdet.</p>
Paraplyprojektet	<p>Kirkeministeriet har nedsat en arbejdsgruppe, som søger nye indsigter og metoder til at imødegå udfordringer med grænseløst arbejde, særlige følelsesmæssige belastninger, balancen mellem arbejds- og privatliv og de særlige vilkår ved at bo i tjenestebolig. Præsteforeningen er repræsenteret i arbejdsgruppen.</p>
Trivselsundersøgelser	<p>I Kirkeministeriets arbejdsgruppe for præsters arbejdsmiljø arbejder Præsteforeningen for, at der udarbejdes en vejledning til de obligatoriske trivselsundersøgelser, der kan blive et solidt og perspektivrigt supplement til APV.</p>
Sikker kontorindretning	<p>Præsteforeningen arbejder i Kirkeministeriets arbejdsgruppe for, at der udarbejdes en vejledning til sikker kontorindretning.</p>
Personalepolitik	<p>Præsteforeningen har to pladser i en arbejdsgruppe under Kirkeministeriet, der skal opdatere og relancere ministeriets personalepolitik for folkekirkens præster.</p>

UDDANNELSE/EFTER- UDDANNELSE

STATUS

E17 – Ny Præst

Hovedbestyrelsen arbejder på, at den pastorale uddannelse samt efteruddannelse reformeres, så studerende og nye præster kan få en bedre introduktion til præsteembedet. Det vil ikke mindst kunne ske via implementering af »Ny Præst«.

Præsteforeningen er repræsenteret i FUVs bestyrelse med to hovedbestyrelsesmedlemmer.

KOMMUNIKATION

STATUS

Hjemmesiden

Præsteforeningen har indgået en samarbejdsaftale med Bro Kommunikation om ny hjemmeside.

Det forventes, at hjemmesiden er færdig til sommer.

Relancering af Præstefor- eningens Blad

Bladet er blevet opgraderet i forhold til det fagpolitiske, det teologiske og pastorale, og også i forhold til samfunds- og kirke debatten. Bladet afspejler nu den professionalisering af foreningen, som gennem de seneste år er blevet styrket både organisatorisk og gennem uddannelse af tillidsrepræsentanter, brugen af sociale medier og øget fokus på mere fagpolitisk stof i bladet.

Facebook

Gennem foreningens Facebookside har medlemmerne mulighed for at følge med i Præsteforeningens løbende arbejde. Samtidig lægges også andre relevante nyheder på siden, så medlemmerne får nem adgang til aktuelt stof om folkekirkelige forhold.

FUNKTIONSPRÆSTER

STATUS

Konference

Præsteforeningen arrangerede i samarbejde med biskopperne en konference om funktionspræsters forhold. Konferencen blev afholdt i september 2017.

Op til konferencen blev der sat fokus på funktionspræsterne gennem forskellige interviews i Præsteforeningens Blad.

Der planlægges et fokusgruppemøde, hvor udkast til vejledning om funktionspræsterne behandles.

UDVIKLING AF TILLIDS- REPRÆSENTANT-ORD- NINGEN

STATUS

Opdatering af tillidsre- præsentantcirkulæret

Præsteforeningen har på baggrund af konklusionerne i et udvalgsarbejde med tre tillidsrepræsentanter, en provst og en biskop udarbejdet forslag til justering og opdatering af tillidsrepræsentantcirkulæret. Afventer tilbagemelding fra Kirkeministeriet.

PRÆSTEMANGEL/AT-TRAKTIVE EMBEDER

STATUS

Samarbejde med Landsforeningen

Der har været afholdt en række møder, hvor der er sat fokus på processen i forbindelse med stillingsopslag: Hvad er der behov for, hvordan med særfunktioner, samarbejde mellem biskop/provst, menighedsråd og tillidsrepræsentanter? Forventningsafstemning, når ny præst ansættes med mindre kvote i sognet. Vejledning vedr. præsteansættelse er blevet opdateret.

Kirkeministeriets udvalg om præstemangel

Der har været afholdt en række møder. Det forventes, at udvalgets arbejde kan afsluttes i sommeren 2018.

STUDERENDE

STATUS

Kontakt til de studerende/Gå-hjem-møder

Præsteforeningen tilbyder i samarbejde med AKA (Akademikernes Ambitiøse A-kasse) og universiteterne i København og Aarhus et »Gå-hjem-møde« for teologistuderende om Præsteforeningen, A-kassen og muligheder/valg som teolog og om det at være præst. Præsteforeningen deltager i Karrieredage på Københavns Universitet og har afholdt et lignende arrangement for de studerende i Aarhus i samarbejde med biskop Henrik Wigh-Poulsen. Der arbejdes i samarbejde med AKA på fokusgruppemøder med de studerende for at kortlægge deres behov og forventninger. Der er ved at blive etableret en ordning med studenterambasadorer for Præsteforeningen på teologi i Aarhus og København.

Præsteforeningen deltager i RUS-ugen på teologi

Præsteforeningen deltager i RUS-ugen i Aarhus og København med oplæg om foreningen og hvilke tilbud, vi har til de studerende.

Studenterkontingent

Hovedbestyrelsen har vedtaget at tilbyde teologistuderende et fordelagtigt medlemskab for bare kr. 100 om året. I prisen er inkluderet Præsteforeningens Blad og kalender samt Landsforeningen af Menighedsråds medlemsblad.

Kirkelige handlinger i et samfund med forskellige religioner og livstydninger

Præsteforeningen har deltaget i en tænketank, der har udgivet en rapport og et samtaleoplæg til, hvordan præster kollegjalt kan drøfte problemstillinger i forbindelse med kirkelige handlinger i et pluralistisk samfund.

Sekretariatet

Der er 10 ansatte i Præsteforeningens sekretariat, som har til huse i Linnésgade ved Nørreport Station i København.

Sekretariatets medarbejdere forhandler løn og ansættelsesvilkår for præster, provster og biskopper, herunder også medlemmer, der er ansat i kriminalforsorgen, forsvaret, FUV, kirkelige organisationer, skole-kirke-medarbejdere samt individuelle kontrakter for emeriti med videre.

Sekretariatet har over 18.000 telefoniske samtaler årligt, svarende til gennemsnitlig 80 samtaler i løbet af en arbejdsdag.

Sekretariatet rådgiver og bistår medlemmer i spørgsmål vedrørende løn- og ansættelse. Det kan eksempelvis være:

- Tjenstlige møder, håndtering af klager, hjælp til udarbejdelse af redegørelser
- Afskedigelsessager
- Arbejdsmiljøproblemer
- Præsters pligter og rettigheder, herunder præsten som menighedsrådsmedlem, samvirke, ledelse, instruktionsbeføjelse, rådighedsarbejde, tjenestemændsforpligtelser, forandringer i embedet, strukturforhold, regulativer, bistandsforpligtelser
- Andre medlemmers løn- og ansættelsesvilkår
- Løn, ferie, flyttegodtgørelse, barsel, pension, seniorordning, omsorgsdage, orlov, kontorforhold, kørsel osv.
- Forhandler vilkår og medlemsfordele med Nordea Liv & Pension, Tryg og Lån & Spar

Sekretariatet bistår og rådgiver tillidsrepræsentanter

- I forbindelse med forhandling af tillæg og studieorlov
- I forbindelse med deres funktioner som tillidsrepræsentanter i provstiet
- Udarbejder informationsmateriale til kurser, TR Nyt m.v.

Sekretariatet bistår og rådgiver hovedbestyrelsen

Forbereder materiale til hovedbestyrelsesmøderne, udarbejder høringsvar, notater, redegørelser, breve osv. i overensstemmelse med hovedbestyrelsens beslutninger.

Herudover varetager sekretariatet de administrative funktioner, som blandt andet omfatter bogholderi, kontingentopkrævning, planlægning af mødevirksomhed, herunder repræsentantskabsmødet, medlemsregistrering, journalisering, telefonbesvarelse, varetagelse af dele af det fagpolitiske og sekretariatsmæssige stof i bladet, formidler ansøgninger til Tjenestemændenes Låneforening, forhandler tillæg til præster for funktionen som daglig leder.



Sekretariatet:
Øverst Bo Peiter Hansen,
sekretariatschef Jette
Frederiksen.
Siddende Helle Dahl,
Signe Ettrup, Annette
Poulsen og Susanne
Jensen.
Stående Pernille Leding
og Lydia Langgaard
Djurhuus.
Dorthe Olsen og Jakob
Brønnum mangler

Årsregnskab 2017

Præsteforeningen

Den uafhængige revisors erklæring om regnskabs sammendrag Til medlemmerne i Præsteforeningen

Konklusion

Medfølgende regnskabs sammendrag, der omfatter resultatopgørelse for regnskabsåret 2017 og balance pr. 31. december 2017 samt udvalgte noter, er uddraget af det reviderede årsregnskab for Præsteforeningen regnskabsåret 2017.

Det er vores opfattelse, at regnskabs sammendraget i alle væsentlige henseender er konsistent med det reviderede årsregnskab for Præsteforeningen for regnskabsåret 2017.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Præsteforeningen har som sammenligningstal i regnskabs sammendraget for regnskabsåret 2017 medtaget det af hovedbestyrelsen godkendte budget for 2017. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af regnskabs sammendraget, ikke været underlagt revision.

Regnskabs sammendrag

Regnskabs sammendraget indeholder ikke alle de oplysninger, der kræves efter årsregnskabsloven. Regnskabs sammendraget og vores erklæring herom kan derfor ikke læses som erstatning for det reviderede regnskab for Præsteforeningen og vores revisionspåtegning på årsregnskabet.

Regnskabs sammendraget og det reviderede årsregnskab afspejler ikke indvirkningerne af begivenheder, der er indtruffet efter datoen på vores revisionspåtegning på årsregnskabet.

Det reviderede årsregnskab og vores revisionspåtegning på årsregnskaberne

Vi har udtrykt en konklusion uden modifikationer i vores revisionspåtegning af den 6. marts 2018 på årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for regnskabs sammendraget

Ledelsen er ansvarlig for udarbejdelsen af et regnskabs sammendrag er konsistent med det reviderede årsregnskab.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om, hvorvidt regnskabs sammendraget i alle væsentlige henseender er konsistent med det reviderede årsregnskab på grundlag af vores handlinger, som er udført i overensstemmelse med ISA 810 om opgaver vedrørende afgivelse af erklæring om regnskabs sammendrag.

Søborg, den 6. marts 2018

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Cvr.nr. 32 89 54 68

Lise Foss Nielsen

statsautoriseret revisor

Tilkendegivelse fra den foreningsvalgte revisorer

Jeg har deltaget i revisionsmøde med foreningens statsautoriserede revisor og foreningens hovedkasser samt sekretariatschef, og jeg har herunder gennemgået årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017. Jeg har fået en tilfredsstillende besvarelse af de spørgsmål, jeg har stillet, og dækkende beskrivelse af de problemstillinger, jeg har ønsket belyst. Jeg har på dette grundlag ingen bemærkninger.

København, den 26. februar 2018

Foreningsvalgt revisor

Lisbeth Munk Madsen

sognepræst

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2017

	2017 kr.	Budget 2017 ikke revideret kr.	2016 kr.
Kontingenter	14.197.438	14.177.776	14.252.939
Andre driftsindtægter	186.950	196.420	196.608
Indtægter	14.384.388	14.374.196	14.449.547
Forlagsvirksomhed			
Øvrige udgivelser	-11.222	3.407	754
Præsteforeningens Blad	-2.324.110	-2.172.394	-2.107.608
Bruttoresultat	12.049.056	12.205.209	12.342.693
Bestyrelses- og organisationsudgifter	-3.298.079	-3.443.993	-3.014.479
Personaleomkostninger	-6.924.012	-6.737.782	-6.760.580
Administrationsomkostninger m.v.	-3.154.610	-3.775.702	-2.928.656
Resultat før finansielle poster	-1.327.645	-1.752.268	-361.022
Finansielle indtægter	1.008.152	746.424	802.605
Resultat før skat	-319.493	-1.005.844	441.583
Skat	-74.669	0	57.292
Årets resultat	-394.162	-1.005.844	384.291
Forslag til resultatdisponering			
Overført til Juridisk Bistandsfond	0		-141.987
Overført til foreningens formue	-394.162		526.278
	-394.162		384.291

Balance pr. 31. december 2017

	2017 kr.	2016 kr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Varebeholdninger		12.388
Tilgodehavender		
Debitorer	53.432	15.609
Deposita	290.189	281.737
Andre tilgodehavender	340.785	48.590
Tilgodehavende foreningsskat	0	12.333
Forudbetalte omkostninger og lønninger	778.028	730.555
Tilgodehavender	1.462.434	1.088.824
Likvide beholdninger	1.072.898	861.140
Værdipapirer	33.624.371	33.566.216
Omsætningsaktiver	36.159.703	35.516.180
Aktiver i alt	36.159.703	35.528.568

	2017 kr.	2016 kr.
Passiver		
Egenkapital		
Kapitalkonto	26.676.028	27.070.190
Juridisk Bistandsfond	889.891	889.891
Egenkapital i alt	27.565.919	27.960.081
Hensatte forpligtelser		
Hensat Forenede Gruppeliv	5.623.087	4.797.204
Hensatte forpligtelser i alt	5.623.087	4.797.204
Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Forudbetalte kontingenter og bladabonnementer	1.080.264	1.082.534
Skyldig foreningsskat	45.546	0
Leverandørgæld	742.918	310.665
Anden gæld	1.101.969	1.378.084
Gældsforpligtelser i alt	2.970.697	2.771.283
Passiver i alt	36.159.703	35.528.568

Note 1	2017 kr.	Budget 2017 (ikke revideret) kr.	2016 kr.
Præsteforeningens Blad			
Abonnement og løssalg	73.140	87.360	78.738
Annoncer og embedsbeskrivelser	1.073.139	1.115.650	1.089.820
Copydan	11.402	0	6.106
Indtægter i alt	1.157.681	1.203.010	1.174.664
Tryk og korrektur	1.711.635	1.516.800	1.441.515
Forsendelse	1.080.609	1.137.000	1.159.775
Artikler til bladet	103.250	89.040	90.200
Redaktørhonorar og sekretariatslønninger	557.877	554.782	547.014
Redaktionsomkostninger	88.525	103.260	69.004
Moms	-60.105	-25.478	-25.236
Omkostninger i alt	3.481.791	3.375.404	3.282.272
Præsteforeningens Blad i alt	-2.324.110	-2.172.394	-2.107.608

Budget Estimat 2019

	Budget Estimat 2019 DKK	Budget 2018 DKK
1 Kontingentindtægter	14.121.000	14.121.000
2 Sekundære indtægter	148.000	148.000
Indtægter	14.269.000	14.269.000
3 Præsteforeningens Blad	2.294.000	2.247.000
4 Øvrige udgivelser	2.000	2.000
Resultat forlagsvirksomhed	2.292.000	2.245.000
5 Bestyrelses- og organisationsudgifter	3.472.000	3.472.000
6 Gager m.m.	7.452.000	7.282.000
7 Lokaleomkostninger, sekretariatet	962.000	940.000
8 Eksterne organisationsomkostninger	652.000	652.000
9 Sekretariatsomkostninger	1.844.000	1.828.000
Resultat før finansielle poster	-2.405.000	-2.150.000
10 Finansielle indtægter	610.000	610.000
11 Finansielle udgifter	0	0
Resultat før skat	-1.795.000	-1.540.000

Ad note 1: Kontingentet bibeholdt som i 2018, antal medlemmer 3.430.

Ad note 2: Indtægt for Præsteforeningens arbejdsindsats for administration af Forenede Gruppeliv.

Ad note 3: Præsteforeningens Blad koster ved budget 2019 kr. 15,31 pr. blad.

Ad note 5: Denne udgift dækker blandt andet kreds- og medlemsmøder samt repræsentantskabsmøde og møder i hovedbestyrelse og udvalg. Frikøb af formand og næstformand samt bestyrelseshonorarer.

Ad note 6: Heri ligger løn- og personaleudgifter til sekretariatet

Ad note 7: Lokaleomkostninger sekretariatet

Ad note 8: Medlemskabet af AC

Ad note 9: Administrationsomkostninger i sekretariatet. Her er udgifter til IT, revision af regnskab og eksternt advokatbistand.

Generalforsamling i Danmarks Gejstlige Brandsocietet

I forbindelse med Præsteforeningens repræsentantskabsmøde afholdes generalforsamling i Danmarks Gejstlige Brandsocietet.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Beretning og regnskab 2017
 - Regnskabet bringes i dette blad
3. Forslag
 - Der er ikke indkommet forslag
4. Valg af bestyrelsesmedlem
 - Der foreslås genvalg af biskop Kjeld Holm
5. Valg af to revisorer, hvoraf 1 skal være statsautoriseret
 - Der foreslås valg af sognepræst Eva Tøjner Götke
 - Der foreslås valg af Revisionsfirmaet Beierholm
6. Eventuelt

Beretning 2017

Bestyrelsen har med stor tilfredshed konstateret, at Brandsocietetets aftale med Tryg i år har givet et meget tilfredsstillende resultat til fordel for Præsteforeningens medlemmer.

Antallet af tegnede policer er steget med 4% i forhold til året før, og det samlede antal policer udgør i dag 4.193.

Efter to år med stigende skadesprocent er antallet af skader i 2017 faldet markant med hele 37%. Faldet i antallet af skader fordeler sig bredt, men især på indbo-, villa- og

personbilforsikring er faldet markant. Dette er naturligvis positivt og til fordel for Præsteforeningens medlemmer.

Årets resultat efter omkostninger er godt. Til trods for regulering af skat fra 2014-2017 er der et overskud på 178.544 kr.

Det er glædeligt, at Tryghedsgruppen igen i år har valgt at udbetale 8% i bonus af den betalte præmie i 2017 til den enkelte forsikringstager. Forsikringstagerne får besked om udbetaling af den individuelle bonus i maj måned. Udbetaling sker til NemKonto den 12. juni 2018.

Danmarks Gejstlige Brandsocietet har efter Skats vurdering været skattepligtig med virkning fra regnskabsåret 2014. Denne afgørelse har ikke været påklaget til Skatteankestyrelsen. Skat har i 2017 foretaget en skønsmæssig fastsættelse af den skattepligtige indkomst til 750.000 kr. for hvert af indkomstårene 2014, 2015 og 2016, da der ikke er indsendt selvangivelser for disse indkomstår. Brandsocietetet har i 2017 betalt restance til Skat for 2015 og 2016. Revisionsfirmaet Beierholm er enig med Skat i, at societetet er skattepligtig efter Skatteselskabsloven. Beierholm har anmodet



Skat om genoptagelse af skatteansættelsen for indkomstårene 2014, 2015 og 2016, da disse er skønsmæssigt fastlagt og således ikke skattefastsat med udgangspunkt i en selvangivelse. Det forventes, at Brandsocietetet vil få refunderet et beløb, når den endelige skatteansættelse foreligger fra Skat.

Brandsocietetets regnskab blev gennemgået på et revisionsmøde den 6. marts med revisor, domprovst Ole Opstrup, statsautoriseret revisor Lise Foss Nielsen fra Revisionsfirmaet Beierholm, formand Per Bucholdt Andreasen og direktør Jette Frederiksen.

Til bestyrelsens beklagelse har Ole Opstrup meddelt, at han ikke genopstiller som revisor for Brandsocietetet. Ole Opstrup har varetaget hvervet som revisor siden 2011, og bestyrelsen vil takke ham for et stort engagement og kompetent varetagelse af hvervet.

Bestyrelsen vil desuden udtrykke stor tak til partneransvarlig Henrik Hornbæk Hansen for et behageligt og kompetent samarbejde i det forgangne år.

Bestyrelsen

Oversigt over årets fordeling af forsikringer, skadeprocent m.v.

2017						
	Indtjent præmie	Antal policer	Erstatninger	Antal skader	Afløb	Skadeprocent
Familie	1.921.137	834	-1.360.350	244	33.644	70,80%
Villa	867.316	166	-518.046	40	523.595	59,70%
Fritidshus	738.489	233	-321.668	22	89.345	43,60%
Ulykke	1.685.859	1.404	-1.002.090	72	84.551	59,40%
Øvrig Privat	4.945		-466	0	403	9,40%
Hund	85.345	140	-66.714	28	10.962	78,20%
Rejse	350.531	454	-406.468	72	76.341	116,00%
Personbiler	4.271.219	924	-2.802.158	376	152.621	65,60%
Vare- og lastvogne	1.587	1	-94	0	134	5,90%
Motorcykel	28.183	15	-39.553	4	6.147	140,30%
Øvrig auto	60.291	22	-2.610	0	-122	4,30%
Total	10.014.902	4.193	-6.520.217	858	977.621	65,10%

Årsregnskab 2017

Agenturvirksohmheden Danmarks Gejstlige Brandsocietet

Den uafhængige revisors erklæring om regnskabssammendrag Til medlemmerne i Agenturvirksohmheden Danmarks Gejstlige Brandsocietet Konklusion

Medfølgende regnskabssammendrag, der omfatter resultatopgørelse for regnskabsåret 2017 og balance pr. 31. december 2017, er uddraget af det reviderede årsregnskab for Agenturvirksohmheden Danmarks Gejstlige Brandsocietet.

Det er vores opfattelse, at regnskabssammendraget i alle væsentlige henseender er konsistent med det reviderede årsregnskab for Agenturvirksohmheden Danmarks Gejstlige Brandsocietet for regnskabsåret 2017.

Regnskabssammendrag

Regnskabssammendraget indeholder ikke alle de oplysninger, der kræves efter årsregnskabsloven. Regnskabssammendraget og vores erklæring herom kan derfor ikke læses som erstatning for det reviderede regnskab for Agenturvirksohmheden Danmarks Gejstlige Brandsocietet og vores revisionspåtegning på årsregnskabet.

Regnskabssammendraget og det reviderede årsregnskab afspejler ikke indvirkningerne af begivenheder, der er indtruffet efter datoen på vores revisionspåtegning på årsregnskabet.

Det reviderede årsregnskab og vores revisionspåtegning på årsregnskaberne

Vi har udtrykt en konklusion uden modifikationer i vores revisionspåtegning af den 14. marts 2018 på årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for regnskabssammendraget

Ledelsen er ansvarlig for udarbejdelsen af et regnskabssammendrag er konsistent med det reviderede årsregnskab.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om, hvorvidt regnskabssammendraget i alle væsentlige henseender er konsistent med det reviderede årsregnskab på grundlag af vores handlinger, som er udført i overensstemmelse med ISA 810 om opgaver vedrørende afgivelse af erklæring om regnskabssammendrag.

Søborg, den 14. marts 2018

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Cvr.nr. 32 89 54 68

Lise Foss Nielsen

statsautoriseret revisor

Tilkendegivelse fra den foreningsvalgte revisorer

Jeg har deltaget i revisionsmøde med foreningens statsautoriserede revisorer, foreningens direktør og formand, og jeg har herunder gennemgået årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017. Jeg har fået en tilfredsstillende besvarelse af de spørgsmål, jeg har stillet og dækkende beskrivelse af de problemstillinger, jeg har ønsket belyst. Jeg har på dette grundlag ingen bemærkninger.

København, den 6. marts 2018

Foreningsvalgt revisor

Ole Opstrup

Domprovst

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2017

	2017 kr.	2016 kr.
Indtægter	498.006	492.352
Indtægter i alt	498.006	492.352
Administrationshonorar Præsteforeningen	24.000	24.000
Bestyrelshonorar	12.000	12.000
Rejse- og mødeomkostninger	16.432	21.014
Repræsentantskabsmøde	166.972	146.909
Revisor	35.000	20.625
Revisor 2016	35.812	0
Gebyrer m.v.	1.662	1.875
Andre eksterne omkostninger i alt	291.878	226.423
Resultat før finansielle poster	206.128	265.929
Finansielle indtægter	286.249	296.859
Finansielle omkostninger	0	-101.848
Resultat før skat	492.377	460.940
Regulering skat tidligere år	-268.485	0
Skat af årets resultat	-45.348	0
Resultat før skat	178.544	460.940
Forslag til resultatdisponering		
Overført til foreningens formue	178.544	460.940
	178.544	460.940



Balance pr. 31. december 2017

	2017 kr.	2016 kr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavende Tryg	27.498	30.352
Tilgodehavende Nordea	597.708	300.000
Tilgodehavende skat	0	64.986
Andre tilgodehavender	0	197.202
Tilgodehavender i alt	625.206	592.540
Værdipapirer	10.072.185	9.657.938
Likvide beholdninger	30.414	7.752
Omsætningsaktiver i alt	10.727.805	10.258.230
Aktiver i alt	10.727.805	10.258.230

	2017 kr.	2016 kr.
Passiver		
Egenkapital:		
Grundfond	100.000	100.000
Overført resultat	10.336.399	10.157.855
Egenkapital i alt	10.436.399	10.257.855
Gældsforpligtelser:		
Kortfristede gældsforpligtelser:		
Mellemregning, Præsteforeningen	210.259	375
Skyldige omkostninger	36.545	0
Skyldige selskabsskatter	44.602	0
Gældsforpligtelser i alt	291.406	375
Passiver i alt	10.727.805	10.258.230



Forslag til ændring af vedtægter for Præsteforeningen 2018

Gammel Tekst

§ 1 FORMÅL

Den danske Præsteforenings formål er at varetage de faglige, uddannelsesmæssige, tjenstlige og økonomiske interesser for Den danske Folkekirkes præster, samt for medlemmer som ikke er omfattet af en anden organisations forhandlingsret.

Stk. 2. Foreningens navn er Den danske Præsteforening, men foreningen kan også officielt benævnes som Præsteforeningen.

Stk. 3. Præsteforeningen er som præsternes forhandlingsberettigede organisation tilsluttet Akademikerne (AC). Præsteforeningen kan samarbejde med andre faglige organisationer.

Stk. 4. Foreningen er uafhængig af kirkelige retningers indbyrdes forhold.

§ 2 MEDLEMMER

Som medlem kan optages enhver nuværende eller tidligere præst i Den danske Folkekirke.

Stk. 2. Som medlem kan optages cand. teoler.

Stk. 3. Enhver, der er ordineret til tjeneste i frie folkekirkelige organisationer og folkekirkelige ydre missionsselskaber, og som ikke er omfattet af stk. 1 og 2, kan optages som medlem.

Stk. 4. Præster, der har været ansat jf. stk. 1 og 3, kan optages som medlemmer.

Stk. 5. Stud. teoler kan optages som særlige studentermedlemmer med nedsat kontingentbetaling uden stemmeret til de styrende organer.

Stk. 6. Bistand til medlemmer i sager om løn- og ansættelsesvilkår ydes kun i sager, som er opstået efter indmeldelse. Bistand ydes ikke til et medlem, der ikke har betalt forfaldent kontingent. Såfremt hovedbestyrelsen finder, at der foreligger særlige omstændigheder, kan der gøres undtagelser herfra.

Forslag til ny tekst

§ 1 FORMÅL

Stk. 1. Den danske Præsteforenings formål er at varetage de faglige, uddannelsesmæssige, tjenstlige og økonomiske interesser for Den danske Folkekirkes præster samt for medlemmer, som ikke er omfattet af en anden organisations forhandlingsret.

Stk. 2. Foreningens navn er Den danske Præsteforening, men foreningen kan også officielt benævnes Præsteforeningen.

Stk. 3. Præsteforeningen er som præsternes forhandlingsberettigede organisation tilsluttet Akademikerne (AC). Præsteforeningen kan samarbejde med andre faglige organisationer.

Stk. 4. Foreningen er uafhængig af kirkelige retningers indbyrdes forhold

§ 2 MEDLEMMER

Stk. 1. Som medlem kan optages enhver nuværende eller tidligere præst i Den danske Folkekirke.

Stk. 2. Som medlem kan optages **cand. theoler**.

Stk. 3. Enhver, der er ordineret til tjeneste i frie folkekirkelige organisationer og folkekirkelige ydre missionsselskaber, og som ikke er omfattet af stk. 1 og 2, kan optages som medlem.

Stk. 4. Præster, der har været ansat jf. stk. 1 og 3, kan optages som medlemmer.

Stk. 5. Stud. theoler kan optages som studentermedlemmer med nedsat kontingentbetaling.

Stk. 6. Bistand til medlemmer i sager om løn- og ansættelsesvilkår ydes kun i sager, som er opstået efter indmeldelse. Bistand ydes ikke til et medlem, der ikke har betalt forfaldent kontingent. Såfremt hovedbestyrelsen finder, at der foreligger særlige omstændigheder, kan der gøres undtagelser herfra.

Gammel Tekst

§ 2 MEDLEMMER

Stk. 7. Afskediges et medlem fra sin stilling som præst i Den danske Folkekirke som følge af strafbart forhold, tjenesteforseelse eller mislighed, der har gjort medlemmet uskikket til at forblive i stillingen som præst i folkekirken, kan hovedbestyrelsen ekskludere medlemmet. Hovedbestyrelsen kan endvidere ekskludere medlemmet, der i ord eller handling skader foreningens interesser.

Stk. 8. Et ekskluderet medlem kan forlange eksklusionen forelagt på et repræsentantskabsmøde, som træffer endelig afgørelse i sagen.

Stk. 9. Forinden der træffes bestemmelse om eksklusionen, skal der gives medlemmet adgang til at udtale sig over for hovedbestyrelsen og/eller repræsentantskabet, ligesom medlemmet er berettiget til at give møde ved eller tillige med en bisidder, der ikke behøver at være medlem af foreningen.

§ 3 PROVSTIKREDSE

Provstiet udgør en provstikreds.

Stk. 2. Medlemmer ansat i folkekirken, der kan vælge tillidsrepræsentant, indordnes efter deres hovedtjenestested i provstikredse.

Stk. 3. Provstikredsens formål er bl.a. at arbejde for at fremme de kollegiale relationer mellem medlemmerne og øge medlemmernes indsigt i og interesse for fagligt organisatorisk arbejde.

Stk. 4. Provstikredsene afholder mindst et møde årligt forud for medlemsmødet. Til provstikredsmødet indkaldes alle fungerende præster i provstiet, som kan vælges til tillidsrepræsentanter, og som er medlem af foreningen. Tillidsrepræsentanterne indkalder til mødet og udsender en dagsorden senest 2 uger før mødet. Tillidsrepræsentanten leder mødet og sørger for, at der udarbejdes referat, som sendes til de til mødet indkaldte medlemmer af Præsteforeningen og stiftsbestyrelsen.

Forslag til ny tekst

§ 2 MEDLEMMER

Stk. 7. Afskediges et medlem fra sin stilling som præst i Den danske Folkekirke som følge af strafbart forhold, tjenesteforseelse eller mislighed, der har gjort medlemmet uskikket til at forblive i stillingen som præst i folkekirken, kan hovedbestyrelsen ekskludere medlemmet. Hovedbestyrelsen kan endvidere ekskludere medlemmet, der i ord eller handling skader foreningens interesser.

Stk. 8. Et ekskluderet medlem kan forlange eksklusionen forelagt på et repræsentantskabsmøde, som træffer endelig afgørelse i sagen.

Stk. 9. Forinden der træffes bestemmelse om eksklusionen, skal der gives medlemmet adgang til at udtale sig over for hovedbestyrelsen og/eller repræsentantskabet, ligesom medlemmet er berettiget til at give møde ved eller tillige med en bisidder, der ikke behøver at være medlem af foreningen.

§ 3 PROVSTIKREDSE

Stk. 1. Provstiet udgør en provstikreds.

Stk. 2. Medlemmer ansat i folkekirken, der kan vælge tillidsrepræsentant, indordnes efter deres hovedtjenestested i provstikredse.

Stk. 3. Provstikredsens formål er bl.a. at arbejde for at fremme de kollegiale relationer mellem medlemmerne og øge medlemmernes indsigt i og interesse for fagligt organisatorisk arbejde.

Stk. 4. Provstikredsene afholder mindst et møde årligt forud for medlemsmødet. Til provstikredsmødet indkaldes alle fungerende præster i provstiet, som kan vælges til tillidsrepræsentanter, og som er medlem af foreningen. **Emeriti, der er ansat i et embede i provstiet, kan ligeledes deltage i provstikredsmødet.** Tillidsrepræsentanterne indkalder til mødet og udsender en dagsorden senest 2 uger før mødet. Tillidsrepræsentanten leder mødet og sørger for, at der udarbejdes referat, som sendes til de til mødet indkaldte medlemmer af Præsteforeningen og stiftsbestyrelsen.

Gammel Tekst

§ 4 STIFTSBESTYRELSER

Stiftsbestyrelsen består af de i stiftet valgte tillidsrepræsentanter. Bestyrelsen konstituerer sig med en formand, næstformand og sekretær. Forretningsorden udarbejdes af Præsteforeningens hovedbestyrelse.

§ 5 DELFORENINGER/INTERESSEGRUPPER

For øvrige medlemmer kan der inden for de i § 9 nævnte ansættelsesområder etableres delforeninger/interessegrupper.

Stk. 2. Delforeningerne/interessegrupperne sender deres vedtægter til Præsteforeningen.

§ 6 MEDLEMSMØDER

Ordinære medlemsmøder fastsættes af stiftsbestyrelsen efter aftale med hovedbestyrelsen. Adgang til medlemsmødet har alle i stiftet boende medlemmer af Præsteforeningen.

Stk. 2. Dagsorden for det ordinære medlemsmøde, som afholdes forud for det ordinære repræsentantskabsmøde, skal indeholde:

- 1) Valg af dirigent og referent
- 2) Beretning fra stiftsbestyrelsen
- 3) Beretning fra hovedbestyrelsen
- 4) Behandling af stillet forslag til repræsentantskabsmødet
- 5) Valg af repræsentanter og suppleanter
- 6) Eventuelt

Stk. 3. På det ordinære medlemsmøde vælges repræsentanter til repræsentantskabet af og blandt de præster i embede i folkekirken, som tilhører en provstikreds i stiftet jfr. § 3, stk. 2. Der vælges for hver påbegyndt 50 præster i embede, der er medlemmer, opgjort pr. forudgående 1. januar, en repræsentant og en stedfortræder til repræsentantskabet. Begge skal være medlemmer af Præsteforeningen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Valget gælder frem til næste ordinære medlemsmøde. Ved afholdelse af flere ordinære medlemsmøder i et stift fordeles valget af det forordnede antal repræsentanter forholdsmæssigt, dog for Københavns Stifts vedkommende således, at der altid vælges en repræsentant på Bornholm.

Forslag til ny tekst

§ 4 STIFTSBESTYRELSER

Stiftsbestyrelsen består af de i stiftet valgte tillidsrepræsentanter. Bestyrelsen konstituerer sig med en formand, næstformand og sekretær. Forretningsorden udarbejdes af Præsteforeningens hovedbestyrelse.

§ 5 DELFORENINGER/INTERESSEGRUPPER

Stk. 1. For øvrige medlemmer kan der inden for de i § 9 nævnte ansættelsesområder etableres delforeninger/interessegrupper.

Stk. 2. Delforeningerne/interessegrupperne sender deres vedtægter til Præsteforeningen.

§ 6 MEDLEMSMØDER

Stk. 1. Ordinære medlemsmøder fastsættes af stiftsbestyrelsen efter aftale med hovedbestyrelsen. Adgang til medlemsmødet har alle i stiftet boende medlemmer af Præsteforeningen.

Stk. 2. Dagsorden for det ordinære medlemsmøde, som afholdes forud for det ordinære repræsentantskabsmøde, skal indeholde:

- 1) Valg af dirigent og referent
- 2) Beretning fra stiftsbestyrelsen
- 3) Beretning fra hovedbestyrelsen
- 4) Behandling af stillet forslag til repræsentantskabsmødet
- 5) Valg af repræsentanter og suppleanter
- 6) Eventuelt

Stk. 3. På det ordinære medlemsmøde vælges repræsentanter til repræsentantskabet af og blandt de præster i embede i folkekirken, som tilhører en provstikreds i stiftet, jfr. § 3, stk. 2. Der vælges for hver påbegyndt 50 præster i embede, der er medlemmer, opgjort pr. forudgående 1. januar, en repræsentant og en stedfortræder til repræsentantskabet. Begge skal være medlemmer af Præsteforeningen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Valget gælder frem til næste ordinære medlemsmøde. Ved afholdelse af flere ordinære medlemsmøder i et stift fordeles valget af det forordnede antal repræsentanter forholdsmæssigt, dog for Københavns Stifts vedkommende således, at der altid vælges en repræsentant på Bornholm.

Gammel Tekst

§ 6 MEDLEMSMØDER

Stk. 4. Medlemsmøderne tager stilling til foreningens anliggender, herunder sager som hovedbestyrelsen forelægger til drøftelse.

Stk. 5. Når en tredjedel af stiftskredsens medlemmer anmoder om at få sammenkaldt til ekstraordinært medlemsmøde, skal stiftsformanden senest 14 dage efter anmodningens modtagelse indkalde dertil med mindst otte dages varsel. Mødet skal finde sted senest en måned efter anmodningens modtagelse.

Stk. 6. Det er en betingelse for udøvelse af stemmeret, at medlemmet ikke er i kontingentrestance ud over seks måneder. Hovedbestyrelsen giver stiftsformanden meddelelse om restancer.

§ 7 HOVEDBESTYRELSEN

Foreningen ledes af en hovedbestyrelse på ni medlemmer, der vælges efter reglerne i § 8.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og hovedkasserer. Hovedbestyrelsen kan af sin midte nedsætte et forretningsudvalg og fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 3. Hovedbestyrelsen træffer afgørelse i alle løbende sager. Referat af hovedbestyrelsens forhandlinger og beslutninger indføres i en forhandlingsprotokol.

Stk. 4. Formanden leder hovedbestyrelsens møder og handler på foreningens vegne.

Stk. 5. Ved køb og salg af fast ejendom samt pantsætning kræves samtlige hovedbestyrelsesmedlemmers underskrift.

Forslag til ny tekst

§ 6 MEDLEMSMØDER

Stk. 4. Medlemsmøderne tager stilling til foreningens anliggender, herunder sager som hovedbestyrelsen forelægger til drøftelse.

Stk. 5. Når en tredjedel af stiftskredsens medlemmer anmoder om at få sammenkaldt til ekstraordinært medlemsmøde, skal stiftsformanden senest 14 dage efter anmodningens modtagelse indkalde dertil med mindst otte dages varsel. Mødet skal finde sted senest en måned efter anmodningens modtagelse.

Stk. 6. Det er en betingelse for udøvelse af stemmeret, at medlemmet ikke er i kontingentrestance ud over seks måneder. Hovedbestyrelsen giver stiftsformanden meddelelse om restancer.

§ 7 HOVEDBESTYRELSEN

Stk. 1. Foreningen ledes af en hovedbestyrelse på ni medlemmer, der vælges efter reglerne i § 8.

Stk. 2. Hovedbestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og hovedkasserer. Hovedbestyrelsen kan af sin midte nedsætte et forretningsudvalg og fastsætter selv sin forretningsorden. **Hovedbestyrelsen kan endvidere nedsætte og nedlægge udvalg.**

Stk. 3. Hovedbestyrelsen fastlægger foreningens politiske retning.

Stk. 4. Formanden leder hovedbestyrelsens møder. Der udarbejdes referat af hovedbestyrelsens forhandlinger og beslutninger.

Stk. 5. Foreningen tegnes ved underskrift af formanden, hovedkassereren og den af hovedbestyrelsen ansatte leder af sekretariatet. Nærmere regler herfor fastsættes i forretningsordenen.

Stk. 6. Køb, salg og/eller pantsætning af fast ejendom besluttet ved kvalificeret flertal, det vil sige 2/3 af hovedbestyrelsens medlemmer.

Stk. 7. Kun hovedbestyrelsen er berettiget til på foreningens vegne at udtale sig over for myndigheder eller offentligheden om spørgsmål, der henhører under foreningens område.

Gammel Tekst

§ 8 VALG AF HOVEDBESTYRELSE

Valg af hovedbestyrelse finder ordinært sted hvert fjerde år i anden halvdel af november måned. Dato for valget fastsættes af hovedbestyrelsen og bekendtgøres i medlemsbladet i første nummer i september måned. Hovedbestyrelsen udpeger en valgbestyrelse bestående af en formand og to andre medlemmer. Valgbestyrelsens navne bekendtgøres i nævnte nummer af medlemsbladet.

Stk. 2. Valgret og valgbarhed har ethvert medlem, som ikke ved valgets bekendtgørelse står i kontingentrestance ud over 6 måneder.

Stk. 3. Medlemmer, der har ret til at deltage i valget kan frit opstille kandidatlistor. En kandidatliste skal indeholde navne på mindst 6 og højst 12 valgbare medlemmer, der opstilles sideordnet, og den skal være underskrevet af mindst 10 og højst 25 medlemmer, der har ret til at deltage i valget.

Stk. 4. Til gyldig opstilling af en kandidat kræves dennes skriftlige samtykke. Ingen kan opstilles på eller være stiller for mere end én liste. Kandidatlistor skal være formanden for valgbestyrelsen i hænde senest den 1. oktober. Listeforbund anmeldes til valgbestyrelsens formand senest 4 uger før valget. Listor og eventuelt listeforbund bekendtgøres i medlemsbladet senest 3 uger før valget.

Stk. 5. Stemmeafgivningen foregår skriftligt. Afgivne stemmer indsendes til foreningens adresse. En stemmeseddel er kun gyldig, når der enten er sat kryds ud for listens bogstavsbetegnelse eller en kandidats navn, og der ikke er sket anden påtegning. Valget opgøres efter den d'Hondtske metode. Kun personlige stemmer tages i betragtning ved afgørelse af, hvem der er valgt på den enkelte liste. Den nyvalgte hovedbestyrelse træder i funktion den 1. januar efter valget.

Forslag til ny tekst

§ 8 VALG AF HOVEDBESTYRELSE

Stk. 1. Ordinært valg af hovedbestyrelse finder sted hvert fjerde år i anden halvdel af november måned. Dato for valget fastsættes af hovedbestyrelsen og bekendtgøres **den 1. september på de relevante kommunikationsplatforme.**

Stk. 2. Hovedbestyrelsen udpeger en valgbestyrelse bestående af formanden, næstformanden og den af hovedbestyrelsen ansatte leder. Den ansatte leder er født formand for valgbestyrelsen. Valgbestyrelsens navne bekendtgøres **den 1. september på de relevante kommunikationsplatforme.**

Stk. 3. Valgret og valgbarhed har ethvert medlem, som ikke ved valgets bekendtgørelse står i kontingentrestance ud over 6 måneder.

Stk. 4. Medlemmer, der har ret til at deltage i valget, kan frit opstille kandidatlistor. En kandidatliste skal indeholde navne på mindst 6 og højst 12 valgbare medlemmer, der opstilles sideordnet, og den skal være underskrevet af mindst 10 og højst 25 medlemmer, der har ret til at deltage i valget.

Stk. 5. Til gyldig opstilling af en kandidat kræves dennes skriftlige samtykke. Ingen kan opstilles på eller være stiller for mere end én liste. Kandidatlistor skal være formanden for valgbestyrelsen i hænde senest den 1. oktober. Listeforbund anmeldes til valgbestyrelsens formand senest 4 uger før valget. Listor og eventuelt listeforbund bekendtgøres **på de relevante kommunikationsplatforme** senest 3 uger før valget.

Gammel Tekst

§ 8 VALG AF HOVEDBESTYRELSE

Stk. 6. Udtræder et hovedbestyrelsesmedlem i løbet af en valgperiode, indtræder den kandidat på samme liste, som var nærmest ved valg. Repræsentantskabet kan, når to tredjedele af samtlige stemmeberettigede stemmer for det, beslutte, at der udskrives nyt hovedbestyrelsesvalg. Det ekstraordinære valg af hovedbestyrelse finder sted efter retningslinjerne i stk. 1, 2, 3, 4 og 5.

§ 9 REPRÆSENTANTSKAB/REPRÆSENTANTSKABSMØDE

Repræsentantskabet er foreningens øverste myndighed.

Repræsentantskabet består af de valgte stiftsrepræsentanter og hovedbestyrelsesmedlemmer. Endvidere vælges en repræsentant for hver påbegyndt 50 medlemmer af følgende gruppe:

- privatansatte i Danmark
- offentligt ansatte, som ikke er i præsteembede
- provster
- biskopper
- Færøerne
- Grønland
- Sydslesvig
- Øvrige udland
- Fuldtidsledige
- Valg- og frimenighedspræster.

Forslag til ny tekst

§ 8 VALG AF HOVEDBESTYRELSE

Stk. 6. Stemmeafgivningen foregår som udgangspunkt elektronisk. Valget opgøres efter den d'Hondtske metode. Kun personlige stemmer tages i betragtning ved afgørelse af, hvem der er valgt på den enkelte liste.

Stk. 7. Nærmere retningslinjer i forbindelse med valgets tilrettelæggelse og gennemførelse fastlægges af valgbestyrelsen, jf. stk. 2.

Stk. 8. Den nyvalgte hovedbestyrelse træder i funktion den 1. januar efter valget.

Stk. 9. Udtræder et hovedbestyrelsesmedlem i løbet af en valgperiode, indtræder den kandidat på samme liste, som var nærmest ved valg. Repræsentantskabet kan, når to tredjedele af samtlige stemmeberettigede stemmer for det, beslutte, at der udskrives nyt hovedbestyrelsesvalg. Det ekstraordinære valg af hovedbestyrelse finder sted efter retningslinjerne i stk. 1-8.

§ 9 REPRÆSENTANTSKAB/REPRÆSENTANTSKABSMØDE

Stk. 1. Repræsentantskabet er foreningens øverste myndighed.

Repræsentantskabet består af de valgte stiftsrepræsentanter og hovedbestyrelsesmedlemmer. Endvidere vælges en repræsentant for hver påbegyndt 50 medlemmer af følgende grupper:

- Privatansatte i Danmark
- Offentligt ansatte, som ikke er i præsteembede
- Provster
- Biskopper
- Færøerne
- Grønland
- Sydslesvig
- Øvrige udland
- Fuldtidsledige
- Valg- og frimenighedspræster
- **Studentermedlemmer**

Gammel Tekst

§ 9 REPRÆSENTANTSKAB/REPRÆSENTANTSKABSMØDE

Herudover kan hovedbestyrelsen tillade, at nedenstående grupper (p.t.) vælger en repræsentant til repræsentantskabsmødet uden stemmeret:

- overenskomstansatte præster
- fængsels- og arrestuspræster
- værnspæster
- hospitalspræster
- tunghøre- og døvepræster
- universitets- og studenterpræster
- ansatte under de folkekirkelige uddannelsesinstitutioner
- studerende
- emeriti

Stk. 2. Kun repræsentantskabet og hovedbestyrelsen er berettigede til på foreningens vegne af udtale sig over for myndigheder eller offentligheden om spørgsmål, der henhører under foreningens område.

Stk. 3. Repræsentantskabets beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal, medmindre andet er fastsat i vedtægterne. Skriftlig afstemning skal finde sted, såfremt 5 stemmeberettigede forlanger det.

Stk. 4. Repræsentantskabet vælger en dirigent, som sammen med den efter § 12 af repræsentantskabet valgte revisor, godkender referat af forhandlinger og beslutninger.

Stk. 5. Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år inden udgangen af 2. kvartal. Indkaldelse til mødet sker med foreløbig dagsorden i medlemsbladet senest 4 uger før mødet.

Forslag, der ønskes til afstemning på repræsentantskabsmødet, skal være hovedbestyrelsen i hænde senest den 1. marts, således at forslagene kan offentliggøres samtidig med hovedbestyrelsens årsberetning og blive behandlet på de ordinære medlemsmøder. Øvrige forslag skal være hovedbestyrelsen i hænde senest 3 uger før repræsentantskabsmødet.

Et stillet forslag skal være støttet af mindst 10 medlemmer eller en provstikreds.

Forslag til ny tekst

§ 9 REPRÆSENTANTSKAB/REPRÆSENTANTSKABSMØDE

Herudover kan hovedbestyrelsen tillade, at **andre grupper kan vælge** en repræsentant til repræsentantskabsmødet uden stemmeret, **herunder eksempelvis følgende grupper:**

- Fængsels- og arrestuspræster
- Værnspræster
- Hospitalspræster
- Tunghøre- og døvepræster
- Universitets- og studenterpræster
- Ansatte under de folkekirkelige uddannelsesinstitutioner
- Emeriti

Stk. 2. Repræsentantskabets beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal, medmindre andet er fastsat i vedtægterne. Skriftlig afstemning skal finde sted, såfremt 5 stemmeberettigede forlanger det.

Stk. 3. Repræsentantskabet vælger en dirigent, som sammen med den efter § 12 af repræsentantskabet valgte **kritiske** revisor godkender referat af forhandlinger og beslutninger.

Stk. 4. Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år inden udgangen af 2. kvartal. Indkaldelse til mødet sker med foreløbig dagsorden **på de relevante kommunikationsplatforme** senest 4 uger før mødet.

Forslag, der ønskes til afstemning på repræsentantskabsmødet, skal være hovedbestyrelsen i hænde senest den 1. marts, således at forslagene kan offentliggøres samtidig med hovedbestyrelsens årsberetning og blive behandlet på de ordinære medlemsmøder. Øvrige forslag skal være hovedbestyrelsen i hænde senest 3 uger før repræsentantskabsmødet.

Et stillet forslag skal være støttet af mindst 10 medlemmer eller en provstikreds.

Gammel Tekst

§ 9 REPRÆSENTANTSKAB/REPRÆSENTANTSKABSMØDE

Stk. 6. Dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde skal indeholde:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Navneopråb
- 3) Forelæggelse af hovedbestyrelsens årsberetning til godkendelse
- 4) Forelæggelse af regnskab for det foregående kalenderår til godkendelse
- 5) Forelæggelse af budget for det kommende kalenderår til drøftelse
- 6) Forslag
- 7) Valg af revisorer og revisorsuppleant
- 8) Eventuelt

Stk. 7. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes efter hovedbestyrelsens bestemmelse og skal indkaldes af denne, når en tredjedel af repræsentanterne kræver det. Indkaldelse sker ved brev til repræsentanterne, så vidt muligt med en uges varsel.

§ 10 SEKRETARIATET

Foreningens virksomhed udøves gennem et sekretariat, der ledes af en af hovedbestyrelsen ansat sekretariatschef. Sekretariatschefen deltager uden stemmeret i hovedbestyrelsens og repræsentantskabets forhandlinger. Sekretariatschefen og ansatte i sekretariatet kan ikke være medlemmer af hovedbestyrelsen eller vælges til repræsentanter.

§ 11 KONTINGENT M.V.

Hvert medlem svarer et af repræsentantskabet fastsat årskontingent. De nærmere regler for kontingentets opkrævning og regulering fastsættes af hovedbestyrelsen. Medlemmer, der optages i årets løb, betaler kontingent fra den 1. i den efterfølgende opkrævningsperiode. Udmeldelse af Præsteforeningen sker skriftligt med en måneds varsel til udløbet af en opkrævningsperiode.

Forslag til ny tekst

§ 9 REPRÆSENTANTSKAB/REPRÆSENTANTSKABSMØDE

Stk. 6. Dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde skal indeholde:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Navneopråb
- 3) Forelæggelse af hovedbestyrelsens årsberetning til godkendelse
- 4) Forelæggelse af regnskab for det foregående kalenderår til godkendelse
- 5) Forelæggelse af budget for det kommende kalenderår til drøftelse
- 6) Forslag
- 7) Valg af **kritisk revisor** og revisorsuppleant
- 8) Eventuelt

Stk. 7. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan afholdes, såfremt hovedbestyrelsen beslutter dette. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal tillige afholdes, når en tredjedel af repræsentanterne kræver det. Indkaldelse sker til repræsentanterne, så vidt muligt med en uges varsel.

§ 10 SEKRETARIATET

Foreningens virksomhed udøves gennem et sekretariat, der ledes af en af hovedbestyrelsen ansat **ledelse**. **Ledelsen** deltager **som udgangspunkt og** uden stemmeret i hovedbestyrelsens og repræsentantskabets forhandlinger. **Ledelse** og ansatte i sekretariatet kan ikke være medlemmer af hovedbestyrelsen eller vælges til repræsentanter.

§ 11 KONTINGENT M.V.

Hvert medlem svarer et af repræsentantskabet fastsat årskontingent. De nærmere regler for kontingentets opkrævning fastsættes af hovedbestyrelsen. **Kontingentet betales fra og med indmeldelsestidspunktet, jf. herved også § 2, stk. 6. Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt med virkning fra et kvartals begyndelse med tre (3) måneders varsel. Hovedbestyrelsen kan i konkrete tilfælde dispensere herfra.**

Gammel Tekst

§ 12 REGNSKAB OG REVISION

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Sekretariatet foretager regnskabsførelsen under tilsyn af hovedkassereren. Hovedbestyrelsen skal antage en statsautoriseret revisor, der sammen med en af repræsentantskabet valgt revisor, tilstiller repræsentantskabet en skriftlig revisionsberetning.

§ 13 MEDLEMSBLAD

Foreningen udgiver et medlemsblad, der tilsendes alle medlemmer. Redaktøren ansættes af hovedbestyrelsen. Redaktøren kan uden stemmeret deltage i hovedbestyrelsens og repræsentantskabets forhandlinger. Redaktøren kan ikke være medlem af hovedbestyrelsen eller vælges til repræsentant.

§ 14 ÆNDRING AF VEDTÆGTER

Disse vedtægter kan efter forudgående forhandling på medlemsmøderne ændres på et repræsentantskabsmøde, når to tredjedele af samtlige stemmeberettigede stemmer for det.

§ 15 OPHÆVELSE

Foreningen kan opløses, når opløsningen har været forhandlet på medlemsmøder, og derefter tre fjerdedele af samtlige stemmeberettigede stemmer for det på et ekstraordinært repræsentantskabsmøde. Efter at opløsning er vedtaget, træffer repræsentantskabet beslutning om anvendelse af foreningens formue.

Forslag til ny tekst

§ 12 REGNSKAB OG REVISION

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Den administrative ledelse foretager regnskabsførelsen under tilsyn af hovedkassereren. **Nærmere bestemmelser herom fastsættes i forretningsordenen for hovedbestyrelsen.** Hovedbestyrelsen skal antage en statsautoriseret revisor, der sammen med **den** af repræsentantskabet valgte **kritiske revisor** tilstiller repræsentantskabet en skriftlig revisionsberetning.

§ 13 MEDLEMSKOMMUNIKATION

Foreningen varetager medlemskommunikationen på de relevante kommunikationsplatforme på baggrund af hovedbestyrelsens beslutninger, og kommunikationen ledes i det daglige af den af hovedbestyrelsen ansatte ledelse. Kommunikation kan ske via såvel trykte som digitale medier.

§ 14 ÆNDRING AF VEDTÆGTER

Disse vedtægter kan efter forudgående forhandling på medlemsmøderne ændres på et repræsentantskabsmøde, når to tredjedele af samtlige stemmeberettigede stemmer for det.

§ 15 OPHÆVELSE

Foreningen kan opløses, når opløsningen har været forhandlet på medlemsmøder, og derefter tre fjerdedele af samtlige stemmeberettigede stemmer for det på et ekstraordinært repræsentantskabsmøde. Efter at opløsning er vedtaget, træffer repræsentantskabet beslutning om anvendelse af foreningens formue.

Fotos, hvor intet andet er angivet: Signe Ettrup.

Hovedbestyrelsens konstituering pr. april 2018

Formand: Per Bucholdt Andreasen
Næstformand: Niels Vincens Grunnet
Hovedkasserer: Esper Silkjær

Udvalg, arbejdsgrupper mv. i Kirkeministeriet

Folkekirkens samarbejdsudvalg (FSU): Per Bucholdt Andreasen

Koordinering af uddannelsstilbud – kompetencefonden: Ole Bjerglund Thomsen

Arbejdsgruppen angående arbejdsmiljø for præster: Jens Christian Bach Iversen, Pernille Leding

Arbejdsgruppe for præsters personalepolitik, under arbejdsgruppen for arbejdsmiljø: Jens Christian Bach Iversen og Pernille Leding

IT-sikkerhedsudvalg: Bo Peiter Hansen

Bestyrelsesmedlemmer i folkekirken.dk: Niels Vincens Grunnet, Jørgen Degn Bjerrum

Folkekirkens Fællesfonds budgetsamråd: Per Bucholdt Andreasen

Bestyrelsen for Folkekirkens Uddannelses- og Videnscenter: Per Bucholdt Andreasen og Niels Vincens Grunnet
Kirkeministeriets Udviklingsfond: Ole Bjerglund Thomsen og Signe Høg

Udvalg om præstemangel: Per Bucholdt Andreasen, Eva Tøjner Gøtke

Udvalg om fælles lønpolitik: Christen Staghøj Sinding, Per Bucholdt Andreasen, Jette Frederiksen, Bo Peiter Hansen og Pernille Leding

Paraplyprojekt vedr. psykisk arbejdsmiljø: Jens Christian Bach Iversen

Evaluering af APV: Pernille Leding

Repræsentation i AC

CFU-repræsentant: Per Bucholdt Andreasen

TOAC (Tjenestemænd og overenskomstansattes fællesrepræsentation i AC): Per Bucholdt Andreasen og Jette Frederiksen

Akademikernes forhandlingsudvalgs sekretariatsgruppe (FHO's): Jette Frederiksen

Repræsentation i andre udvalg mv., hvor udpegningen er personlig eller for en periode:

Akademikernes Ambitiøse A-kasse: (best.medlem), Annette Poulsen

Danmarks Gejstlige Brandsocietet: Per Bucholdt Andreasen

Samrådets Boligselskab: Per Bucholdt Andreasen

Nordiske præsteforeningers samarbejdsorgan (NPS): Per Bucholdt Andreasen, Niels Vincens Grunnet og Jette Frederiksen

Konferenz der Europäischen Pfarrvereine: Christen Staghøj Sinding

FUV – Udvalg for ledelsesuddannelse: Per Bucholdt Andreasen og Signe Høg

FUV – følgegruppe Kirken på Landet: Signe Høg

Repræsentation i bestyrelser/udvalg

Tjenestemændenes Låneforening: Jette Frederiksen

Selskabet for Kirkelig Kunst: Esper Silkjær

Fællesudvalget for Kristendomsundervisning: Niels Vincens Grunnet

Ækvivalering af Kirke- og kulturmedarbejder, sognemedhjælpernes kompetenceniveau: Esper Silkjær

Dansk Diakoniråd: Jørgen Degn Bjerrum

Eksternt råd ved Københavns Universitet: Ole Bjerglund Thomsen

Efteruddannelsesudvalg ved Københavns Universitet: Ole Bjerglund Thomsen

Aftagerpanel for teologi ved Aarhus Universitet: Per Bucholdt Andreasen

Hans Tausens Fond: Jette Frederiksen

Folkekirkens Arbejdsmiljøråd: Jens Christian Bach Iversen

Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (FAR): Jens Christian Bach Iversen

Interne udvalg

OK-2018 (lønudvalg): Christen Staghøj Sinding, Jens Christian Bach Iversen, Jens Peder Baggesgaard, Esper Silkjær, Ole Bjerglund Thomsen og Jette Frederiksen

Boligudvalg: Signe Høg, Niels Vincens Grunnet, Christen Staghøj Sinding og Esper Silkjær

Arbejdsmiljøudvalg: Jens Christian Bach Iversen, Jørgen Degn Bjerrum, Signe Høg og Jens Peder Baggesgaard

Kommunikationsudvalg: Ole Bjerglund Thomsen, Jørgen Degn Bjerrum, Niels Vincens Grunnet og Esper Silkjær

Arbejdsgruppe – biskopper: Per Bucholdt Andreasen, Christen Staghøj Sinding og Niels Vincens Grunnet

Funktionspræsteudvalg: Jens Christian Bach Iversen, Niels Vincens Grunnet, Signe Malene Berg, Elof Westergaard, Dorte Sørensen og Signe Ettrup

Medlems-, repræsentantmødeudvalg: Per Bucholdt Andreasen, Niels Vincens Grunnet og Signe Ettrup

Vedtægtsændringsudvalg: Per Bucholdt Andreasen og Niels Vincens Grunnet

Kontaktperson

Ledige: Niels Vincens Grunnet

Tilknytning til stiftsbestyrelserne:

København – Niels Vincens Grunnet

Helsingør – Esper Silkjær

Roskilde – Ole Bjerglund Thomsen

Lolland-Falster – Ole Bjerglund Thomsen

Fyn – Jens Christian Bach Iversen

Aalborg – Christen Staghøj Sinding

Aarhus – Jens Peder Baggesgaard

Viborg – Signe Høg

Ribe – Jens Peder Baggesgaard

Haderslev – Jens Christian Bach Iversen

